



CONECTURA
VERKSAMHETSUTVECKLING

Grundläggande granskning av nämnder och styrelser

Granskningsrapport

Sala kommun

2026-04-17

Sammanfattning

Den grundläggande granskningen är inriktad på att översiktligt bedöma om styrelse eller nämnd har en tillräcklig styrning och intern kontroll för att leva upp till mål, beslut och föreskrifter. Det innebär att revisionen bedömer den struktur som styrelsen har för detta och hur den är integrerad i organisation, system och det löpande arbetet. Revisionen ska bedöma om styrelsen bedriver ett systematiskt arbete med sin interna kontroll avseende såväl verksamhet som ekonomi.

En tillräcklig uppsikt innebär att kommunstyrelsen har en systematik i hur styrningen och uppföljningen av kommunens olika nämnder och företag sker. Det avser också att det finns tydliga riktlinjer och styrande dokument för företagen att förhålla sig till.

På kommande sidor redogör vår sammanfattande bedömning av respektive nämnd utifrån granskningens syfte.

Utifrån granskningens resultat rekommenderar vi

Kommunstyrelsen

- Att se över vilka indikatorer som används för att mäta och utvärdera måluppfyllnad för att säkerställa att dessa är relevanta och användbara (s. 12)
- Att säkerställa att samtliga internkontrollområden återrapporteras så att det framgår vilka kontroller som har genomförts samt resultatet av genomförda kontroller (s. 16)

Äldre- och omsorgsnämnden

- Att fortsatt följa upp de åtgärder som har genomförts eller planeras för att sänka verksamhetens kostnader. (s. 25)
- Att säkerställa att samtliga kommunövergripande kontrollområden inkluderas i nämndens internkontrollplan. (s. 27)

Social- och arbetsmarknadsnämnden

- Att fortsatt följa upp de åtgärder som har genomförts eller planeras för att sänka verksamhetens kostnader. (s. 34)

Skolnämnden

- Att överväga att inkludera fler kontrollområden i sin internkontrollplan (s. 42).
- Att överväga att utveckla återrapporeringen av den interna kontrollen för att underlätta läsbarheten. (s. 42)

Utöver rekommendationen till nämnden rekommenderar vi även Sala kommuns förtroendevalda revisorer att genomföra en fördjupad granskning av hur skolnämnden säkerställa att elever i behov av särskilt stöd får det.

Sammanfattning, forts.

	Kommunstyrelsen	Äldre- och omsorgsnämnden	Social- och arbetsmarknadsnämnden
<i>Verksamhetsstyrning</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Ekonomistyrning</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	2 Gult – Avvikelser som bedöms bör hanteras
<i>Intern kontroll</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	2 Gult – Avvikelser som bedöms bör hanteras	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Uppsiktsplikt</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs		
<i>Kommentarer</i>	<p>Kommunstyrelsen har under året följt både kommunens och de egna kontorens ekonomi noggrant och vidtagit åtgärder för att ökad följsamhet mot beslutad budget.</p> <p>Uppföljningen av den interna kontrollen är i stort tydlig och ger en god överblick över de kontroller som genomförts samt vilka åtgärder som vidtas med anledning av resultatet. Vi har noterat att återrapporeringen av ett antal kontrollområden saknar en tydlig beskrivning av vilken kontroll som har genomförts samt resultatet av kontrollen.</p>	<p>Nämnden rapporterar i år en positivt avvikelse i relation till beslutad budget. Det positiva resultatet har delvis uppnåtts genom fullmäktiges budgetrevidering men vi kan konstatera att nämnden har vidtagit åtgärder för att sänka verksamhetens kostnader.</p> <p>Nämnden har en tydlig internkontrollplan och -uppföljning. Nämnden har dock endast inkluderat ett av de av kommunövergripande kontrollområdena som kommunstyrelsen beslutat om i sin internkontrollplan.</p>	<p>Nämnden har, i likhet med föregående år, en negativ avvikelse i relation till beslutad budget. Nämnden noggrant har följt den ekonomiska utvecklingen och de åtgärder som vidtas för att minska verksamhetens kostnader. Ett flertal av de åtgärder som vidtagits förväntas få effekt först under 2026.</p> <p>Nämnden har en tydlig internkontrollplan och -uppföljning.</p>
<i>Sidhänvisning</i>	s. 9-19	s. 20-28	s. 29-36

Sammanfattning, forts

	Skolnämnden	Kultur- och fritidsnämnden	Bygg- och miljönämnden
<i>Verksamhetsstyrning</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Ekonomistyrning</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	
<i>Intern kontroll</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs	
<i>Uppsiktsplikt</i>			
<i>Kommentarer</i>	<p>Nämnden rapporterar i år en positiv avvikelse i relation till budget.</p> <p>Skolinspektionen har riktat kritik mot Sala kommun som huvudman för skolan. Vi ser dock positivt på att nämnden har agerat för att säkerställa korrekt hantering av elever i behov av stöd samt anmälningar av kränkande särhandling.</p> <p>Nämnden har en tydlig men kortfattad internkontrollplan. Nämndens innehåller plan endast innehåller 3 kontrollområden, varav 2 är de kommunövergripande områdena som kommunstyrelsen beslutat om.</p>	<p>Nämnden rapporterar i år en positiv avvikelse i relation till budget. Vi kan konstatera att nämnden har fått en högre budget jämfört med föregående år och gör ett liknande resultat som 2024.</p> <p>Vi bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig men noterar att det inte framgår tydligt i uppföljningen om kontrollen avseende risk för felaktig användning av föreningsstöd har genomförts.</p>	<p>Bygg- och miljönämnden har fatta beslut och följt verksamheten inom sitt ansvarsområde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prioriteringsbeslut PBL-tillsyn, • Plan för alkohol- och tobaksenhetens arbete 2025, • Plan för miljöenhetens arbete 2025
<i>Sidhänvisning</i>	s. 37-43	s. 44-50	s. 51-54

Innehåll

	Sida
Bakgrund	6
Styrmodell Sala kommun	8
Kommunstyrelsen	9
Äldre- och omsorgsnämnden	20
Social- och arbetsmarknadsnämnden	29
Skolnämnden	37
Kultur- och fritidsnämnden	44
Bygg- och miljönämnden	51



Bakgrund

Bakgrund

Den kommunala revisionen omfattar tre huvudsakliga granskningstyper, granskning av räkenskaper, fördjupade och grundläggande granskning. Den grundläggande granskningen är inriktad på att även översiktligt bedöma om styrelse eller nämnd har en tillräcklig styrning och intern kontroll för att leva upp till mål, beslut och föreskrifter. Det innebär att revisionen bedömer den struktur som styrelse/ nämnd har för detta och hur den är integrerad i organisation, system och det löpande arbetet. Revisionen ska bedöma om styrelse/nämnd bedriver ett systematiskt arbete med sin interna kontroll avseende såväl verksamhet som ekonomi.

En tillräcklig uppsikt innebär att kommunstyrelsen har en systematik i hur styrningen och uppföljningen av kommunens olika nämnder och företag sker. Det avser också att det finns tydliga riktlinjer och styrande dokument för företagen att förhålla sig till.

Avgränsning

Den grundläggande granskningen är en översiktlig granskning som omfattar all verksamhet som bedrivs i kommunen. Denna rapport omfattar dock inte de kommunala bolagen, då dessa hanteras i särskild ordning.

Syfte

Syftet med den grundläggande granskningen är ytterst att ge ett tillräckligt underlag för att kunna pröva verksamheten enligt 12 kap 1 § kommunallagen. Det rör sig om såväl regelefterlevnad som utförandet i praktiken av både verksamhet och ekonomi utifrån följande huvudområden:

1. Måluppfyllelsen utifrån lagens uppdrag att bedöma om verksamheten är ändamålsenlig och ekonomiskt tillfredsställande.
2. Intern styrning och kontroll.
3. För kommunstyrelsen tillkommer granskning av om uppsikten är tillräcklig enligt 6 § 1 kommunallagen.

De revisionsfrågor som denna granskning berör är följande:

- A) Har nämnden/styrelsen genomfört sitt uppdrag på ett ändamålsenligt sätt?
1. Har uppdraget genomförts enligt reglemente och särskild lagstiftning?
 2. Har nämnden/styrelsen styrt mot/uppnått sina mål?
 3. Har nämnden/styrelsen agerat vid låg måluppfyllelse?
 4. Har nämnden/styrelsen styrprocesser för planering, genomförande, organisering, uppföljning och förbättring?
- B) Har nämnden/styrelsen en ändamålsenlig styrning, uppföljning och rapportering av sin ekonomi?
1. Har verksamheten styrts så att verksamheten bedrivs inom de ekonomiska ramarna?
 2. Har nämnden/styrelsen en budget i balans?
 3. Har nämnden/styrelsen en tillräcklig och kontinuerlig ekonomisk uppföljning?
 4. Har nämnden/styrelsen agerat vid avvikelser från ekonomiska mål?
- C) Har nämnden/styrelsen sett till att den interna styrningen, uppföljningen och kontrollen är tillräcklig?
1. Finns det ett systematiskt arbete med intern styrning och kontroll?
 2. Finns det kontroller och riskhantering inom väsentliga områden?
 3. Är arbetet med intern kontroll en integrerad del av organisation, system och löpande arbete?

Bakgrund

Revisionskriterier

- Kommunallag (2017:725)
- Förvaltningslag (2017:900)
- Aktiebolagslag (2005:551)
- Kommunallag (2017:725) 6 kap. 6 §.
- Reglementen och arbetsordningar
- Mål och budget
- Nämndernas egna mål, planering och uppföljning
- Övergripande styrdokument
- Internkontrollplaner
- Relevant speciallagstiftning
- Relevanta beslut i fullmäktige, styrelse och nämnd.

Ansvarig nämnd/styrelse

Granskningen omfattar samtliga kommunens nämnder och styrelser, inklusive eventuella gemensamma nämnder och förbund där kommunen är värdkommun.

Metod

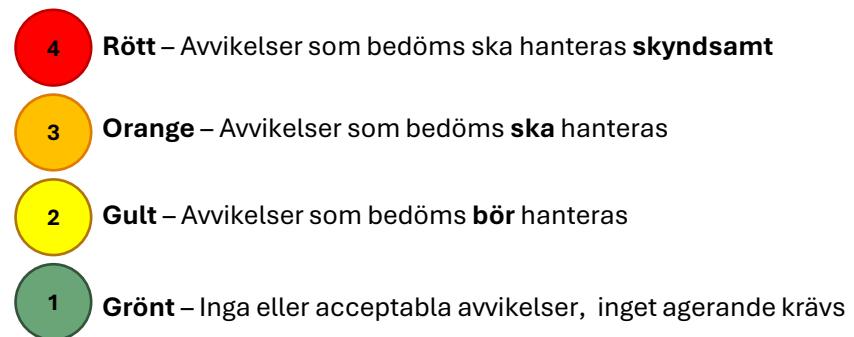
Granskningen har genomförts med en dokumentanalys som grund, denna analys har kompletterats med dialoger, enkla frågor, resultat från andra granskningar m.m.

Kvalitetssäkring

Rapporten är kvalitetssäkrad i enlighet med Conecturas kvalitetssäkrings rutiner och kommer också att faktakontrollerats av för granskningen relevanta personer.

Vår (yrkesrevisorns) bedömningsskala

Bedömningsskalan syftar till att ge en snabb överblick över nuläget i granskad verksamhet. Nackdelen med en bedömningsskala likt denna är att den blir lite trubbig. Utifrån det är det nödvändigt att läsa rapporten för kunna fånga nyanser och se vad avvikelserna består i.

- 
- 4 Rött** – Avvikelse som bedöms ska hanteras **skyndsamt**
 - 3 Orange** – Avvikelse som bedöms **ska** hanteras
 - 2 Gult** – Avvikelse som bedöms **bör** hanteras
 - 1 Grönt** – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Styrmodell Sala kommun

Sala kommuns kommunfullmäktige beslutade 2024-12-16, § 126, om en ny styrmodell för kommunen. Styrmodellen syftar till att säkerställa att politiska beslut implementeras effektivt, att kommunen upprätthåller en god ekonomisk hushållning samt att invånarna erhåller den kvalitet och service som fullmäktige beslutar om.

I bilden till höger sammanfattas kommunens styrmodell.

- *Vision och värdegrund:* Alla styrning i Sala kommun utgår från fullmäktiges vision som sätter den långsiktiga målbilden för kommunens utveckling. Utifrån visionen har kommunen utvecklat en gemensam värdegrund som gäller hela organisationen.
- *Grunduppdraget:* Samtliga nämnder och kommunala bolag arbetar utifrån ett tydligt definierat grunduppdrag. Grunduppdraget utgör kärnan av styrningen och definieras i reglemente/bolagsordning och i övriga av fullmäktige fastställda styrdokument.
- *Mål:* Kommunövergripande mål utarbetar utifrån visionen och centrala strategiska utmaningar. Målen ska vara på en strategisk nivå och beskriva den politiska viljeriktningen som kommunen ska arbeta mot. Nämnderna ska bidra till de kommunövergripande målen inom sitt specifika ansvarsområde. Det finns inget krav om att nämnderna ska omvandla varje kommunövergripande mål till egna mål som sedan aggregeras uppåt.
- *Intern kontroll:* Arbetet med intern kontroll är riskbaserat och ska bygga på en risk- och väsentlighetsanalys. Nämnderna ska inför varje nytt verksamhetsår upprätta en plan för den interna kontrollen och beskriva vilka kontrollaktiviteter som ska genomföras.

Processen för planering och uppföljning utifrån styrmodellen finns i dokumentet *Ekonomi och verksamhetsstyrning* som ska revideras årligen.



Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens uppdrag

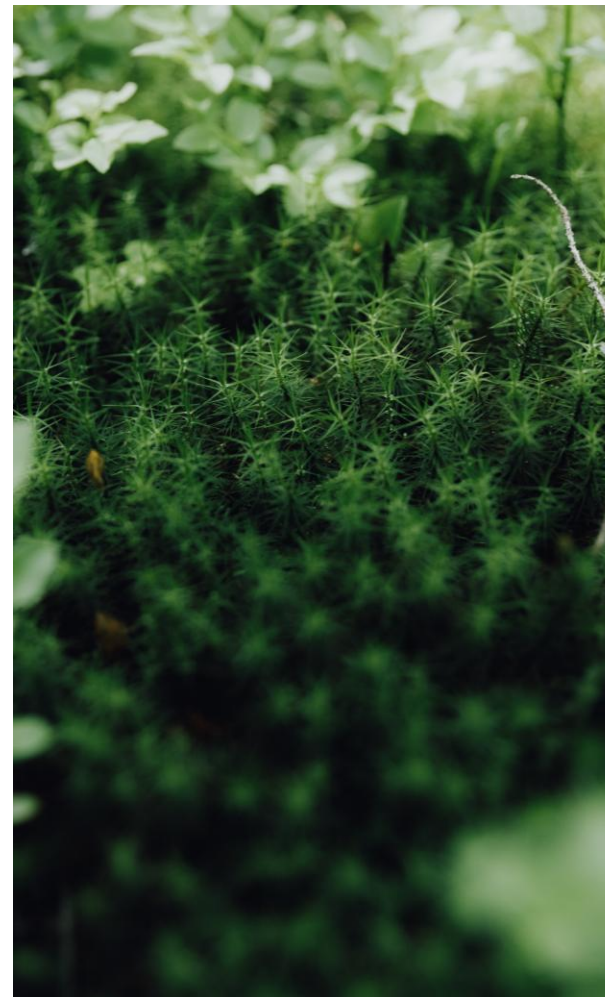
Kommunstyrelsen ansvarar för att bereda och verkställa kommunfullmäktiges beslut samt för all kommunal verksamhet som inte ligger under övriga nämnder. Styrelsen har uppsiktsplikt över ekonomi och verksamhet och ska säkerställa att mål, lagar och riktlinjer följs samt att god ekonomisk hushållning upprätthålls.

Kommunstyrelsen är arbetsgivare för förvaltningsorganisationen och ansvarar även för räddningstjänst, krisledning och arbetslöshetsnämnd samt för kommunens centrala kontor under kommundirektörens ledning.



Kommunstyrelsen: Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Verksamhetsplanering	<p>Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2025-2028 antogs av kommunstyrelsen 2024-11-13 § 180. Verksamhetsplanen inkluderar de verksamheter som är organiserade under kommunstyrelsen: kommunledningskontor, ekonomikontoret, personalkontoret, räddningstjänsten, samhällsbyggnadskontoret och tekniska kontoret.</p> <p>Av planen framgår hur kontoren ska bidra till fullmäktiges utvecklingsmål. Kommunstyrelsen har även särskilda nämndmål för ekonomikontoret, personalkontoret, samhällsbyggnadskontoret och tekniska kontoret.</p>
Uppföljning av målen under året	<p>Målen har följts upp i delårsrapporten (2025-10-15 § 170). Mätvärden för samtliga indikatorer fanns inte tillgängliga vid uppföljningen men i de fall de finns så har de presenterats i rapporten. Uppföljningen innehåller även analyser av måluppfyllelsen. Räddningstjänstens rapportering avviker något från övriga verksamheter då uppföljningen i stort är en kortfattad beskrivning av räddningstjänstens uppdrag kopplad till respektive målområde.</p>
Måluppfyllelse	<p>Måluppfyllelsen har återrapporterats i styrelsens verksamhetsberättelse för år 2025 (2026-03-11 § 55). Rapporteringen är uppdelad utifrån de verksamheter som är organiserade under kommunstyrelsen: kommundirektör och kommunledningskontor, räddningstjänst, samhällsbyggnadskontoret och tekniska kontoret.</p> <p>Rapporteringen varierar något i omfattning och rubriksättning mellan kontoren men innehåller en analys av hur styrelsen verksamheter bidrar till målen samt slutsatser avseende måluppfyllnaden. Bilagt till respektive kontors verksamhetsberättelse finns de indikatorer som används för att följa upp målen. För ett antal indikatorer saknas aktuell data och både samhällsbyggnadskontoret och tekniska kontoret konstaterar i rapporten att de ser behov av att utveckla indikatorerna.</p>



Kommunstyrelsen: Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Hantering av avvikelser i måluppfyllnad	Kommunstyrelsen har fattat ett flertal beslut med anledning av delårsrapporteringen och åtgärder för budget i balans.
Styrprocesser för planering, genomförande, organisering, uppföljning och förbättring	Kommunstyrelsens planering och uppföljning av ekonomi, verksamhet och internkontroll har följt den process som styrelsen fastställt (Ekonomi och verksamhetsstyrning verksamhetsåret 2025, KS 2024-12-04 § 211).
Identifierade avvikelser mot reglemente och beslut	Inga avvikelser har identifierats
Övriga iakttagelser: Inga övriga iakttagelser	

Granskarens kommentarer

Vi kan konstatera att kommunstyrelsen har antagit och följt upp mål för sina verksamheter i enlighet med kommunens styrmodell.

Kommunstyrelsen har fattat ett stort antal beslut under året med anledning av rapporteringen och uppföljning av verksamhet och ekonomi. De beslut som har fattats har i stor utsträckning varit fokuserade på hantering av kommunens ekonomi, vilket vi ser som naturligt utifrån Sala kommuns ekonomiska läge.

Vi noterar att ett flertal av de indikatorer som används för uppföljning av målen saknar data vid tidpunkten för utvärderingen av måluppfyllelsen.

Granskarens bedömningar

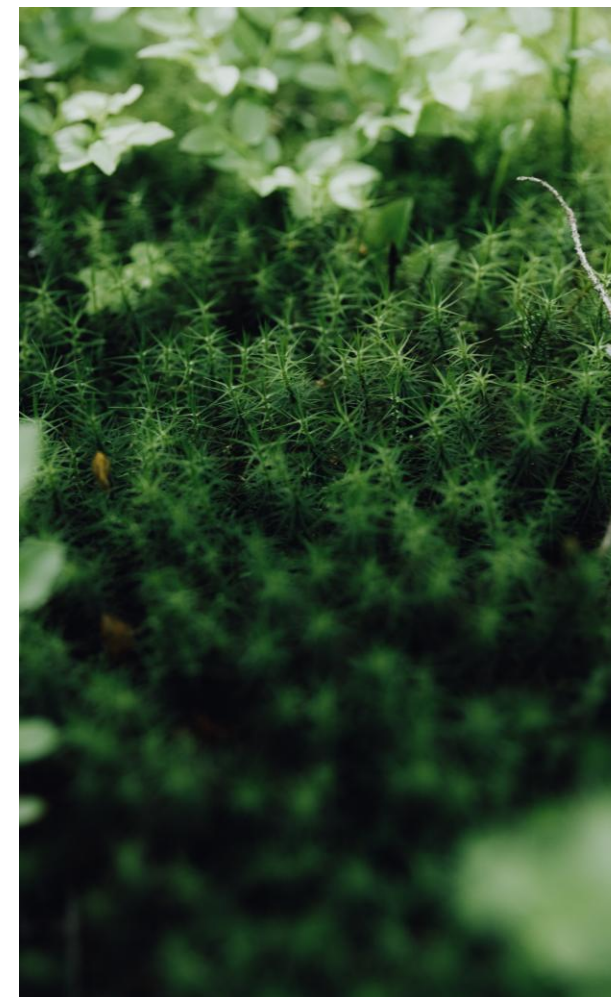
- Vi bedömer att kommunstyrelsen har styrt och följt upp sin verksamhet på ett tillfredsställande sätt utifrån kommunens styrmodell.
- Vi bedömer att kommunstyrelsen bör se över vilka indikatorer som används för att mäta och utvärdera måluppfyllnad för att säkerställa att dessa är relevanta och användbara.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs.

Kommunstyrelsen: Ekonomistyrning och uppföljning

Ekonomistyrning och uppföljning	
Budget för året	<p>Kommunstyrelsens driftbudget för 2025 var 257,1 mnkr, vilket är 2,2 mnkr högre än föregående års budget (2024: 254,9 mnkr).</p> <p>Kommunstyrelsen beslutade (2025-06-04 § 102) att hemställa att kommunfullmäktige beslutar om budgetrevidering för innevarande år i syfte att överbrygga budgetskillnader mellan 2025 års budget och budget 2026 som kan härledas till de felaktiga prognoser som gällde vid tid för budgetbeslut föregående år. Kommunfullmäktige beslutade (2025-10-27 § 98) att från resultatet omfördela 17 055 tkr till kommunstyrelsen, 18 050 tkr till äldre- och omsorgsnämnden samt 14 422 tkr till social- och arbetsmarknadsnämnden.</p> <p>Kommunstyrelsens driftbudget för 2025 var, efter revidering, 260,5 mnkr.</p>
Utfall mot budget och föregående år	Utfall mot budget och jämförelse med föregående år presenteras i tabellen nedan.

Kommunstyrelsens verksamheter	Bokslut 2024 (tkr)	Budget 2025 (tkr)	Bokslut 2025 (tkr)	Avvikelse helår (tkr)
Kommundirektör och Kommunledningskontor	82 100	106 584	100 477	6 107
Tekniskt kontor (exkl. VA)	148 126	119 124	123 084	-3 960
VA-verksamheten	0	0	-1 211	-1 211
Räddningstjänst	26 399	26 306	25 080	1 226
Samhällsbyggnadskontor	27 256	25 648	23 079	2 569



Kommunstyrelsen: Ekonomistyrning och uppföljning

Ekonomistyrning och uppföljning	
Uppföljning av budget	Uppföljning av kommunstyrelsens egna verksamheter och nämndernas ekonomi har skett i månadsrapporter per sista april, maj, september och oktober samt i delårsrapport per sista augusti.
Avvikelser i budget	<p>Inom kommunstyrelsens verksamheter har tekniska kontoret under året prognosticera en större avvikelse mot budget. Kontorets prognosticerade avvikelse har under året minskat från -27,2 mnkr (april) till -17,6 mnkr (september). Slutlig avvikelse i bokslutet är -3,9 mnkr, efter kommunfullmäktiges beslut om budgetrevidering.</p> <p>Övriga verksamheter under kommunstyrelsen har under året prognosticerat positiva avvikelser mot budget.</p>
Hantering av avvikelser mot budget	<p>Kommunstyrelsen har beslutat (2025-01-15 § 2) om åtgärder för kostnadsreduceringar och arbete för ekonomi i balans. Åtgärderna avser kommunen som helhet. En lista har sammanställts över de politiska beslut som kommunstyrelsen har fattat under året för att uppnå budget i balans. Beslut och statusuppdatering avseende kommunstyrelsens egna verksamhetsområde har följs upp löpande under året (2025-04-09 § 51, 2025-06-04 § 105, 2025-08-13 § 123, 2025-10-15 § 172, 2025-11-12 § 192, 2025-12-03 § 229).</p> <p>Kommunstyrelsen har fått återrapportering av sitt verksamhetsområdes ekonomi, prognoser och åtgärder för ekonomi i balans i månadsuppföljningarna. Åtgärdsplanerna innehåller vilka åtgärder som ska genomföras, effekt 2025, helårseffekt samt tidplan/ansvar.</p> <p>Utöver månadsuppföljningarna har kommunstyrelsen fått särskilda återrapporteringar avseende åtgärder från tekniska kontorets ekonomi i balans (2025-03-12 § 31, 2025-05-07 § 79, 2025-11-12 § 197).</p> <p>Kommunstyrelsen har fattat beslut med anledning av rapporteringar från de egna verksamheterna.</p>
Övriga iakttagelser:	Inga övriga iakttagelser.

Granskarens kommentarer

Vi kan konstatera att kommunstyrelsen under året har följt såväl den egna verksamhetens som kommunens ekonomi noggrant. Styrelsen har även fattat flera beslut med anledning av den ekonomiska uppföljningen.

Tekniska kontoret redovisar, i likhet med föregående år, en negativ avvikelse mot budget. Vi konstaterar dock att avvikelsen är betydligt lägre detta år. Den ekonomiska uppföljningen visar att den prognosticerade avvikelsen har minskat under året, även innan budgetrevideringen.

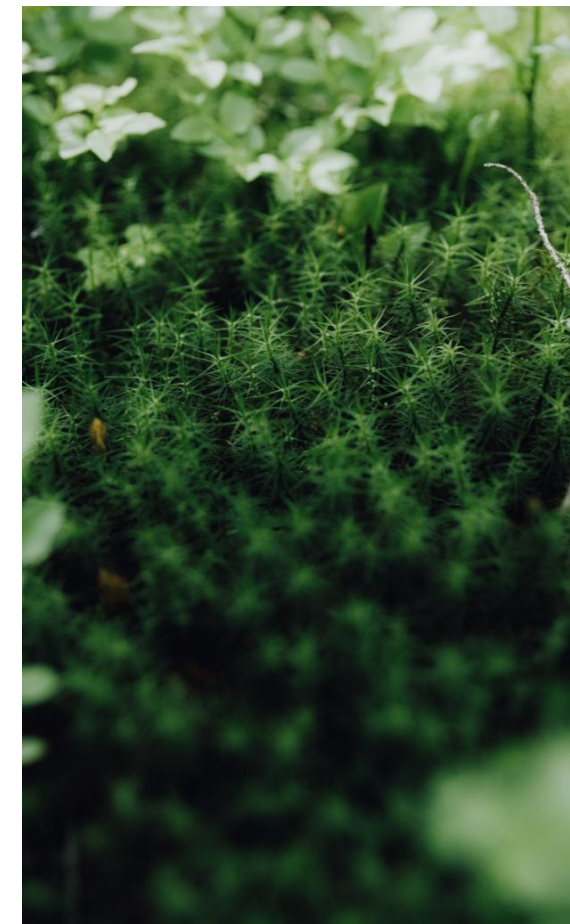
Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att kommunstyrelsen har styrt och följt upp ekonomin på ett tillfredsställande sätt under året.
- Vi bedömer att kommunstyrelsen har agerat för verksamheternas kostnader ska minska och minska avvikelser i relation till budget.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs.

Kommunstyrelsen: Intern kontroll

Intern kontroll	
Internkontrollplan	<p>Kommunstyrelsen antog årets internkontrollplan 2025-02-12 § 13. I samband med planens antagande beslutade styrelsen även att komplettera planen med två kontrollpunkter utifrån riskområden: (i) risk för kostnadsökningar i investeringsprojekt och (ii) risk för att medarbetare eller förtroendevalda fattar felaktiga myndighetsbeslut på grund av hot, påtryckningar eller otillbörlig påverkan.</p> <p>Internkontrollplanen innehåller 20 riskområden som ska kontrolleras.</p> <p>Internkontrollplanen grundar sig på en riskanalys som genomfördes av verksamheterna under kommunstyrelsen under hösten 2024. Riskanalysen presenterades för kommunstyrelsen 2024-12-04 § 205.</p>
Kommun- övergripande kontroller är inkluderade	<p>Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-16 § 153 att de kommunövergripande kontrollområdena för 2025 ska vara välfärdsbrottslighet och avtalstrohet.</p> <p>Kommunstyrelsens internkontrollplan innehåller 4 kontroller inom området välfärdsbrott samt 1 kontroll inom området avtalstrohet.</p>
Uppföljning av internkontrollplan	<p>Deluppföljning av internkontrollplanen skedde i samband med delårsrapporteringen 2025-10-15 § 169. Samtliga kontrollområden har följts upp och kommenterats. I de fall det varit aktuellt finns även angivet vilka åtgärder som har vidtagits/planeras att vidtas med anledning av kontrollen.</p> <p>Helårsuppföljningen rapporterades till kommunstyrelsen 2026-03-11 § 56. Rapporten innehåller kommentarer till uppföljningen, slutsats och eventuella åtgärder.</p>



Kommunstyrelsen: Intern kontroll

Intern kontroll	
Allvarliga avvikelser rapporterade under året	Inga allvarliga avvikelser har rapporterats under året.
Alla kontroller har skett	Samtliga kontroller har skett. I slutrapporten till kommunstyrelsen har även två kontroller tillkommit inom området System/IT-säkerhet.
Övriga iakttagelser:	Inga övriga iakttagelser.

Granskarens kommentarer

Kommunstyrelsen har antagit en internkontrollplan för år 2025 som är baserad på en riskanalys. Vi konstaterar att planen innehåller ett stort antal kontrollområden, utifrån den breda verksamhet som är organiserad under kommunstyrelsen så anser vi dock att detta är rimligt.

Rapportering i uppföljningen är på en sammanfattad nivå men den ger en god överblick över de kontroller som har genomförts och vilka åtgärder som vidtas för att hantera och minska risken för avvikelser och brister i verksamheten.

Vi noterar att det i återrapporteringen av ett antal kontrollområden saknas en tydlig rapportering av vilken kontroll som har genomförts och vilket resultat som det har lett till. T.ex. för risken ”felaktigt utbetalda bostadsanpassningsbidrag” framgår att kontroller sker löpande vid handläggning men resultatet av kontrollerna framgår inte.

Granskarens bedömningar

- Kommunstyrelsen har en tydlig internkontrollplan som visar på vilka risker som ska kontrolleras i verksamheterna.
- Återrapporteringen av den interna kontrollen är i stort tydligt men det bör säkerställas att resultat av genomförda kontroller framgår för samtliga kontrollpunkter.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs.

Kommunstyrelsen: Uppsiktsplikt

Kommunstyrelsens uppsikt under året

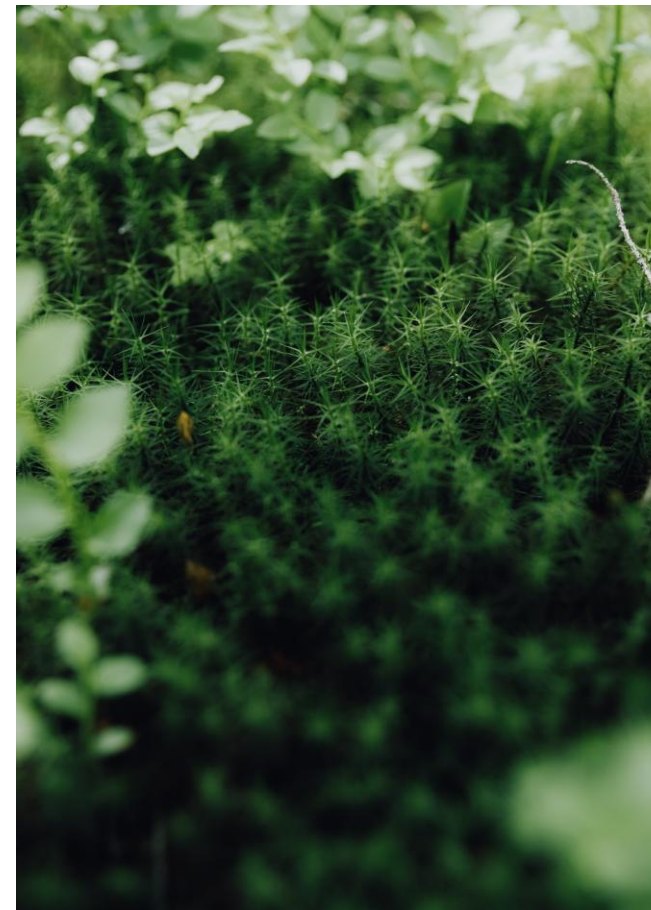
Kommunstyrelsen har fått löpande rapportering om nämndernas ekonomi i form av månadsrapporter per sista april, maj, september och oktober samt i delårsrapport per sista augusti. I månadsrapporterna redovisas och kommenteras nämndernas utfall, helårsprognos och avvikelse mot budget. För de nämnder som redovisar negativ avvikelse, kommunstyrelsen (kommunledningskontoret och tekniska kontoret), äldre- och omsorgsnämnden samt social- och arbetsmarknadsnämnden redovisas även åtgärdsplaner för budget i balans. Åtgärdsplanerna innehåller planerade och genomförda åtgärder, effekt på år 2025, helårseffekt samt tidplan/ansvar.

Kommunstyrelsen har även under fått redovisningar från social- och arbetsmarknadsnämnden samt äldre- och omsorgsnämnden om arbetsinsatser avseende hanteringen av kostnadsutveckling och kostnadskontroll (2025-08-13 § 122, 2025-11-12 § 187).

Kommunfullmäktige beslutade 2025-04-28 § 35 att uppdra till kommunstyrelsen och nämnder att upprätta åtgärdsplaner kostnadskontroll för att säkerställa att verksamheten anpassas så att inga negativa budgetavvikelser uppstår i de ramar som fullmäktige beslutat att tilldela styrelsen samt respektive nämnd och som återrapporteras till kommunfullmäktige senast i samband med delårsbokslutet. Kommunstyrelsen har fått återrapportering från de nämnder som berörs av fullmäktiges beslut (2025-10-15 § 171, 2025-11-12 § 188).

Kommunstyrelsen har fått information om nämndernas måluppfyllelse i delårsrapporten.

Löpande information om övriga nämnder till kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen: Uppsiktsplikt

Kommunstyrelsens uppsikt under året	
Hantering av övriga nämnders brister i måluppfyllnad/ekonomi	<p>Kommunstyrelsen har beslutat (2025-01-15 § 2) om åtgärder för kostnadsreduceringar och arbete för ekonomi i balans. Åtgärderna avser kommunen som helhet. Utöver detta har kommunstyrelsen under året föreslagit kommunfullmäktige att besluta om</p> <ul style="list-style-type: none">• Införa avgift för insatsen dagverksamhet för äldre (2025-06-04 § 103), förväntas leda till en intäkt på ca 350 tkr/år.• Avskaffande av LOV (2025-06-04 § 104), förväntas leda till besparing på 3,8 mnkr/år.• Revidering av budget (2025-10-15 § 173), justering utifrån att den information som fanns vid framtagande av budget 2025 var bristfällig.
Prövning av om verksamheten i de kommunala bolagen enligt kommunallagen 6 kap 9§.	<p>Kommunstyrelsen har prövat om verksamheten i de kommunala bolagen har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (KL 6 kap 9 §).</p> <p>Kommunstyrelsen beslutade 2025-12-03 § 214 att godkänna uppföljningen av kommunstyrelsens uppsiktsplikt avseende Sala-Heby AB, Salabostäder AB samt Sala Silvergruva AB.</p>
Övriga iakttagelser:	Inga övriga iakttagelser

Granskarens kommentarer

Vi kan konstatera att kommunstyrelsen har utövat sin uppsiktsplikt över kommunens nämnder och de kommunala bolagen.

På grund av Sala kommuns ekonomiska situation med underskott i flera verksamheter har kommunstyrelsens uppsikt av naturliga skäl varit fokuserad på nämndernas ekonomi. Styrelsen har även fattat ett antal beslut under året kopplat till nämndernas ekonomi.

Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att kommunstyrelsen har utövat sin uppsiktsplikt över kommunens nämnder på ett tillfredsställande sätt.
- Vi bedömer att kommunstyrelsen har utövat sin uppsiktsplikt över de kommunala bolagens verksamhet på ett tillfredsställande sätt.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Slutsats och rekommendationer

Slutsats

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen har styrt och följt upp verksamheten på ett tillfredsställande sätt utifrån kommunens styrmodell men att återrapporteringen av den interna kontrollen kan utvecklas.

Vår bedömning är att kommunstyrelsen har en tydlig uppföljning av verksamheten och målen i delårsrapporter och verksamhetsberättelse. Vi noterar dock att ett antal av de indikatorer som används för uppföljning och utvärdering av måluppfyllelsen saknar data vid tidpunkten för utvärderingen.

Kommunstyrelsen har under året följt både kommunens och de egna kontorens ekonomi noggrant och vidtagit åtgärder för att ökad följsamhet mot beslutad budget.

Uppföljningen av den interna kontrollen är i stort tydlig och ger en god överblick över de kontroller som genomförts samt vilka åtgärder som vidtas med anledning av resultatet. Vi har dock noterat att återrapporteringen av ett antal kontrollområden saknar en tydlig beskrivning av vilken kontroll som har genomförts samt resultatet av kontrollen.

Vidare bedömer vi att kommunstyrelsen har utövat sin uppsiktsplikt över kommunens nämnder och de kommunala bolagen på ett tillfredsställande sätt.

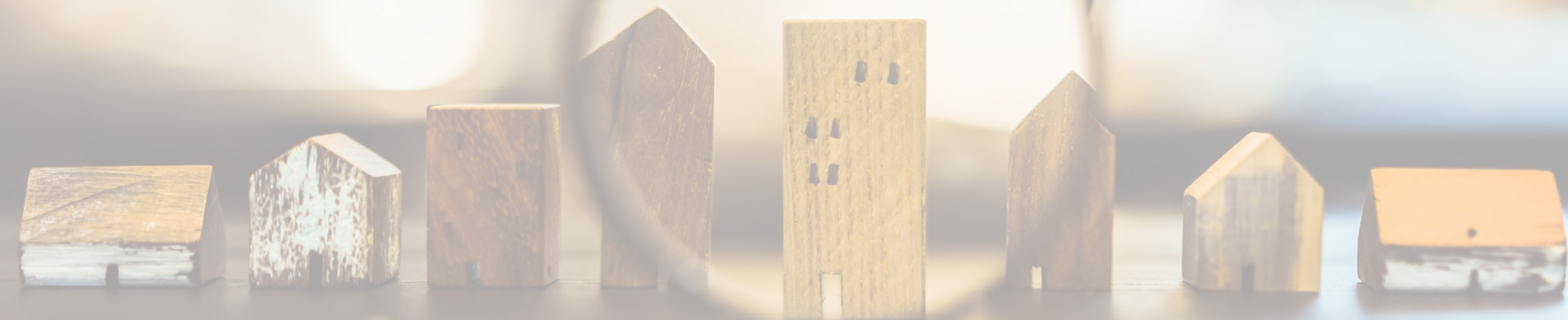
Rekommendationer

Utifrån granskningen slutsats och sammanfattande bedömning rekommenderar vi kommunstyrelsen

- Att se över vilka indikatorer som används för att mäta och utvärdera måluppfyllnad för att säkerställa att dessa är relevanta och användbara (s. 12)
- Att säkerställa att samtliga internkontrollområden återrapporteras så att det framgår vilka kontroller som har genomförts samt resultatet av genomförda kontroller (s. 16)

	Kommunstyrelsen, sammanfattning
<i>Verksamhetsstyrning</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Ekonomistyrning</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Intern kontroll</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Uppsiktsplikt</i>	1 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Äldre- och omsorgsnämnden



Äldre- och omsorgsnämnden

Nämndens grunduppdrag beskrivs på följande vis i nämndens verksamhetsplan 2025:

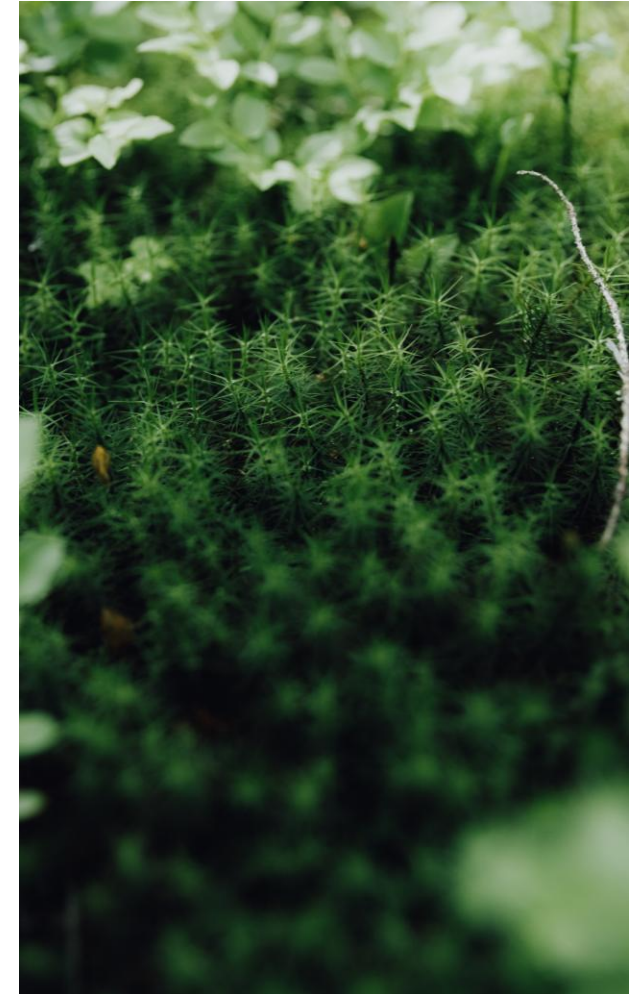
Äldre- och omsorgsnämndens uppgift är att fullgöra kommunens ansvar inom äldre- och funktionsnedsättning enligt Socialtjänstlagen (SoL), service till vissa funktionshindrade (LSS). Nämnden är vårdgivare för den kommunala hälso- och sjukvården enligt Hälso- och sjukvårds-lagen (HSL).

Grunden för verksamheten är att ge stöd, service, omvårdnad och hälso- och sjukvård till personer som av olika skäl inte själva klarar av sin vardagssituation. Verksamheterna ska medverka till att skapa förutsättningar för att människor ska kunna leva ett meningsfullt, hanterbart och begripligt liv.



Äldre- och omsorgsnämnden: Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Verksamhetsplanering	Verksamhetsplan 2025-2028 antogs av nämnden 2025-03-13 § 27. Av planen framgår hur nämnden ska bidra till fullmäktiges utvecklingsmål. Nämnden har inte antagit några nämndmål utöver fullmäktigemålen.
Uppföljning av målen under året	<p>Uppföljning av målen har skett i delårsrapporten (2025-09-18 § 95). Utfall för de indikatorer som används för uppföljningen har inte publicerats vid tidpunkten för uppföljning. Respektive mål har dock analyserats och en bedömning har gjorts av utvecklingen och måluppfyllelsen. I delårsrapporten bedöms målen som inte helt uppnådda.</p> <p>Utöver måluppföljningen har nämnden information från verksamheten som en stående punkt vid sammanträdena. Nämnden har även mottagit information och rapporter om brukarundersökningar, synpunkter, klagomål och förslag, ej verkställda beslut samt patientsäkerhet.</p>
Måluppfyllelse	<p>Måluppfyllelsen har återrapporterats i nämndens verksamhetsberättelse för år 2025 (2026-02-19 § 5). Rapporteringen innehåller en analys av hur nämndens verksamhet bidrar till målet, en sammanfattning samt slutsats avseende måluppfyllnaden. Bilagt till verksamhetsberättelsen finns uppföljningen av de indikatorer som används för att följa upp måluppfyllelsen.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ett växande Sala: målet bedöms som delvis uppnått• Ett hållbart Sala: målet bedöms som inte helt uppnådda• Ett trygg och rättvist Sala: målet bedöms som delvis uppnått <p>Slutsatserna innehåller även kort beskrivning om fortsatta utmaningar och utvecklingsbehov. Nämndens egna utvecklingsmål följs upp i anslutning till fullmäktigemålen men kommenteras och analyseras inte i samma utsträckning.</p>



Äldre- och omsorgsnämnden: Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Hantering av avvikelser i måluppfyllnad	Nämnden har inte fattat några beslut med anledning av återrapporteringen av måluppfyllnelsen.
Styrprocesser för planering, genomförande, organisering, uppföljning och förbättring	Nämndens planering och uppföljning av ekonomi, verksamhet och internkontroll har följt den process som kommunstyrelsen fastställt (Ekonomi och verksamhetsstyrning verksamhetsåret 2025, KS 2024-12-04 § 211).
Identifierade avvikelser mot reglemente och beslut	Inga avvikelser har identifierats
Övriga iakttagelser:	Nämnden har under året ett flertal beslut utifrån den nya socialtjänstlagen (2025:400) som började gälla 1 juli 2025. Bland annat har beslut fattats om insatser utan individuell behovsprövning (2025-06-12 § 78) och revideringar av ett flertal riktlinjer har genomförts. Under 2025 har vård- och omsorgskontoret delats upp i två kontor, vård- och omsorgskontoret och social- och arbetsmarknadskontoret.

Granskarens kommentarer

Kommunens styrmodell med långsiktiga utvecklingsmål som nämnderna ska bidra till gör det svårt att följa upp och bedöma måluppfyllnelsen årsvis. Vi kan konstatera att nämnden har tagit fram aktiviteter som syftar till att bidra till en positiv utveckling för kommunfullmäktiges mål.

Aktiviteterna har följts upp i enlighet med kommunens styrmodell.

Vi kan även konstatera att nämnden under året har fattat beslut för att anpassa verksamheten utifrån den nya socialtjänstlagen.

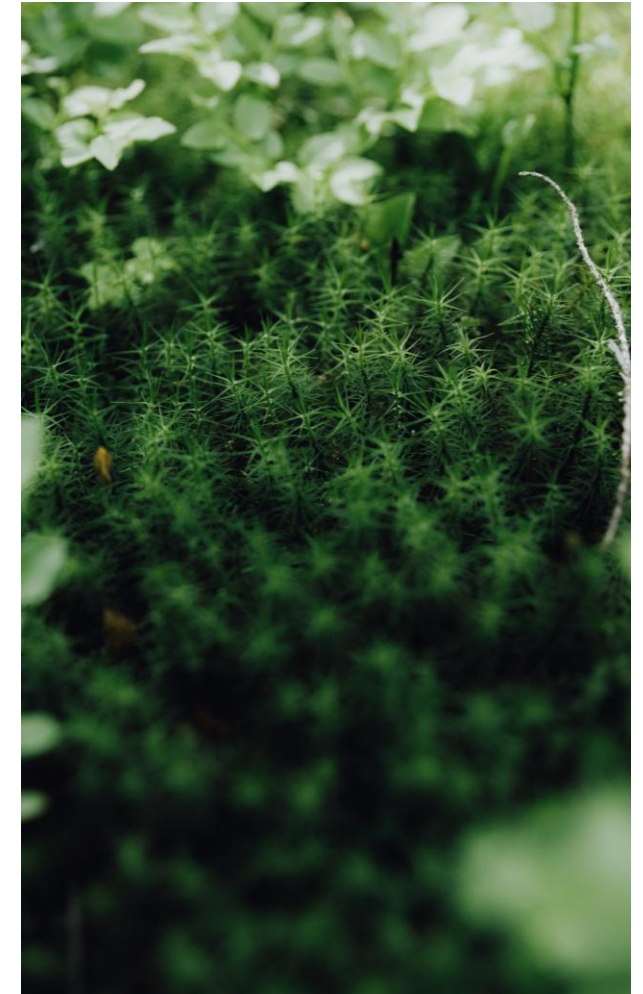
Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att äldrenämnden har styrt och följt upp sin verksamhet på ett tillfredsställande sätt utifrån kommunens styrmodell.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs.

Äldre- och omsorgsnämnden: Ekonomistyrning och uppföljning

Ekonomistyrning och uppföljning	
Budget för året	Äldre- och omsorgsnämndens driftbudget för 2025 var 520 597 tkr, vilket är 13 464 tkr högre än föregående års budget (2024: 507 493 kr). Efter budgetrevidering (KF 2025-10-27 § 98) fördelades ytterligare 18 050 tkr till äldre- och omsorgsnämnden.
Utfall mot budget och föregående år	Nämndens utfall år 2025 är 530 792 tkr vilket innebär en budgetavvikelse på 7 902 tkr. Föregående år (2024) hade nämnden en avvikelse på -35 105 tkr.
Uppföljning av budget	Nämnden har under året fått löpande uppföljning av budget från och med sammanträdet i april i form av ekonomirapporter, månadsuppföljningar samt delårsbokslut (2025-09-18 § 95).
Avvikelser i budget	<p>I delårsbokslutet prognosticerades en avvikelse för helåret 2025 på -21 881 tkr. Underskotten finns inom den nämndövergripande verksamheten (-19,6 mnkr), hemtjänsten (-3,9) och särskilt boende (-10,2 mnkr). Övriga verksamheter rapporterar överskott. Vid månadsuppföljningen per sista oktober rapporterar nämnden ett överskott på 2,6 mnkr, efter budgetrevideringen.</p> <p>Redovisningen av utfallet för 2025 visar på underskott inom nämndövergripande verksamhet (-5,9 mnkr) och särskilt boende (-5,4 mnkr). Underskotten hänförs bland annat till kostnader som uppstått genom besparingsåtgärder motsvarande 19 mnkr, ett eventuellt vite från IVO på grund av ej verkställda beslut samt personalkostnader som blev högre än förväntat då besparingsåtgärder inte fått full effekt 2025. Mindre underskott finns även inom hemtjänsten (-0,2 mnkr). De större överskott redovisas inom verksamheterna funktionshinder (10,6 mnkr) och hälso- och sjukvård (6,4 mnkr). Överskotten hänförs bland annat till högre intäkter än budgeterat för, längre personalkostnader och lägre förbrukning än budgeterat.</p>



Äldre- och omsorgsnämnden: Ekonomistyrning och uppföljning

Ekonomistyrning och uppföljning	
Hantering av avvikelser mot budget	<p>I de månadsuppföljningar som gjorts finns angivet vilka åtgärder som genomförs för att nå en budget i balans, med uppskattning av vilken ekonomiska effekt åtgärderna förväntas få år 2025 och vilka helårseffekter som förväntas.</p> <p>Nämnden uppdrog 2024-11-14 vård- och omsorgskontoret att ta fram en plan för att uppnå en budget i balans. Planen har återrapporterats till nämnden vid ett flertal tillfällen under 2025. Med anledning av återrapporteringen har det bland annat beslutats om att (i) hemställa till styrelsen om beslut om borttagande av LOV inom hemtjänsten, (ii) anta riktlinjer för bedömning av insatser enligt socialtjänstlagen för äldre och funktionshindrade, (iii) hemställa styrelsen om att en avgift för dagverksamhet tas ut, (iv) förändring av måltidsupplägg, (v) framtagande av en volymmodell för resursfördelning och (iv) uppdrag om att se över möjligheten att ta ut en avgift för sent avbokade besök.</p>
Övriga iakttagelser:	Inga övriga iakttagelser

Granskarens kommentarer

Under året har nämndens prognosticerade underskott gått från -22,8 mnkr (april) till -19,7 mnkr (sept.). Efter fullmäktigebeslut om budgetrevidering prognoserades ett överskott på 2,6 mnkr (okt.).

Vi kan konstatera att nämnden under året har följt den ekonomiska utvecklingen i verksamheten noga samt följt upp de uppdrag som har getts till verksamheten för att nå en budget i balans. Den ekonomiska uppföljningen visar att underskottet minskade något även innan budgetrevideringen.

Vi ser positivt på att nämnden under året har hållit sig informerad om den ekonomiska utvecklingen och de åtgärder som vidtagits. Vi vill uppmana nämnden att fortsatt följa upp de planerade och vidtagna åtgärderna för att säkerställa att de implementeras och får effekt.

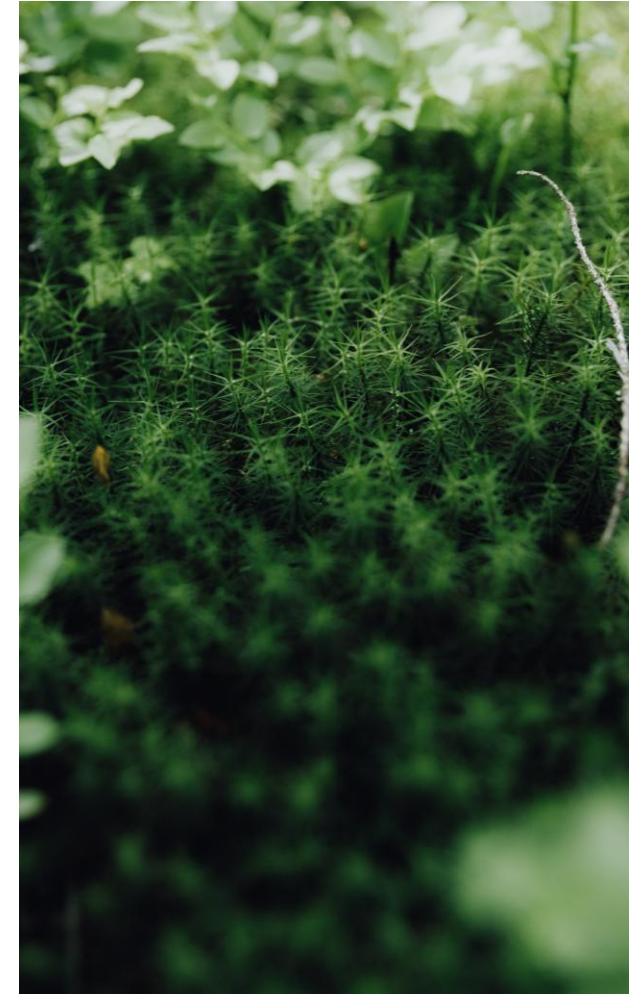
Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att äldrenämnden har följt ekonomin på ett tillfredsställande sätt och agerat för att minska verksamhetens avvikelser i relation till beslutad budget.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs.

Äldre- och omsorgsnämnden: Intern kontroll

Intern kontroll	
Internkontrollplan	Äldre- och omsorgsnämnden beslutade 2024-12-12 § 130 om internkontrollplan för år 2025. Till ärendet finns bilagt riskanalysen som planen baseras på. Internkontrollplanen innehåller fem kontrollpunkter inom kontrollområdena (i) efterlevnad av lagar, regler, tecknande av avtal och övriga styrdokument (ii) beslutade mål och/eller aktiviteter i verksamhetsplan, samt (iii) grunduppdragets utförande – kvalitet. Internkontrollplan och riskanalys är uppställd i enlighet med kommunens framtagna mallar.
Kommunövergripande kontroller är inkluderade	Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-16 § 153 att de kommunövergripande kontrollområdena för 2025 ska vara välfärdsbrottslighet och avtalstrohet. Nämnden internkontrollplan innehåller 1 kontroll inom området avtalstrohet men inga kontroller inom området välfärdsbrott.
Uppföljning av internkontrollplan	Fyra av de fem internkontrollpunkterna följdes upp i samband med delårsbokslutet 2025-09-18 § 97, i enlighet med beslutad plan. Uppföljningen är uppställd i enlighet med kommunens framtagna mallar. Av rapporteringen framgår vilka åtgärder som vidtas med anledning av kontrollernas resultat. Helårsuppföljning av internkontrollplanen återrapporterades till nämnden 2026-02-19 § 8. I rapporten kommenteras respektive kontrollområde och åtgärder anges för fortsatt arbete.



Äldre- och omsorgsnämnden: Intern kontroll

Intern kontroll	
Allvarliga avvikelser rapporterade under året	Inga allvarliga avvikelser har rapporterats under året.
Alla kontroller har skett	Ja, alla kontroller har skett. I helårsuppföljningen saknas uppföljning av risk för ökad sjukfrånvaro på grund av ansträngd ekonomisk situation. Statistik avseende sjukfrånvaro har dock rapporterats i verksamhetsberättelsen.
Övriga iakttagelser:	

Granskarens kommentarer

Äldre- och omsorgsnämnden har antagit en plan för uppföljning av den interna kontrollen för 2025. Planen innehåller ett, enligt vår bedömning, rimligt antal kontroller. Av planen framgår tydligt vilka kontroller som ska genomföra, den bakomliggande risken samt hur kontrollen ska genomföras.

Vi kan konstatera att nämnden inte har inkluderat kontroller inom det av kommunstyrelsen beslutade gemensamma kontrollområdet välfärdsbrottslighet.

Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att nämnden har en tydlig internkontrollplan baserad på en riskanalys.
- Vi bedömer att det är en brist att nämnden inte har inkluderat de av kommunstyrelsen beslutade kommunövergripande kontrollområdena.

Vår sammantagna bedömning: Avvikelser som bedöms **bör** hanteras.

Slutsats och rekommendationer

Slutsats

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att nämnden har styrt och följt upp verksamheten på ett tillfredsställande sätt utifrån kommunens styrmodell men att den interna kontrollen kan utvecklas.




Nämnden rapporterar i år en positivt avvikelse i relation till beslutad budget. Det positiva resultatet har delvis uppnåtts genom fullmäktiges budgetrevidering men vi kan konstatera att nämnden har vidtagit åtgärder för att sänka verksamhetens kostnader. Vi vill uppmana nämnden att fortsatt följa upp de planerade och vidtagna åtgärderna för att säkerställa att de implementeras och får effekt.

Vi bedömer att nämnden har en tydlig internkontrollplan och -uppföljning. Nämnden har dock endast inkluderat ett av de av kommunövergripande kontrollområdena som kommunstyrelsen beslutat om i sin internkontrollplan.

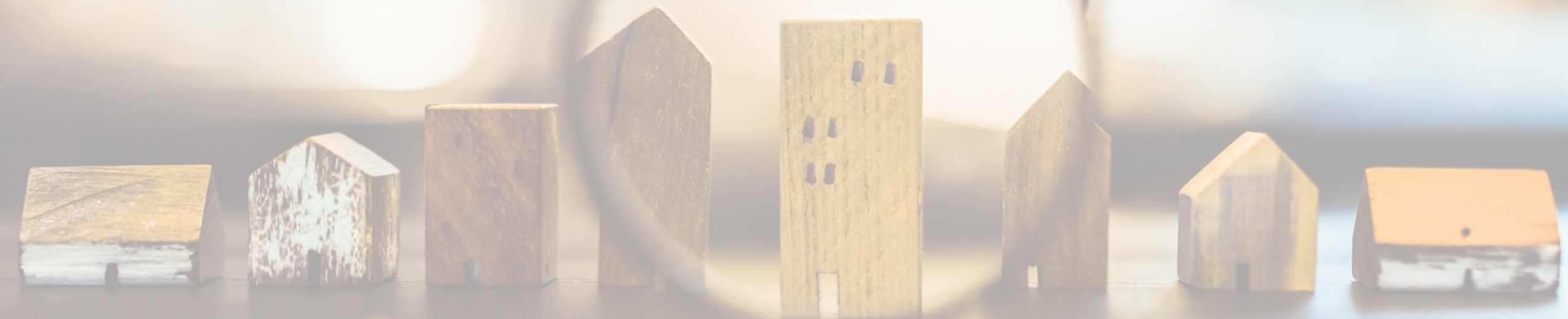
Rekommendationer

Utifrån våra slutsatser och bedömningar rekommenderar vi äldre- och omsorgsnämnden

- Att fortsatt följa upp de åtgärder som har genomförts eller planeras för att sänka verksamhetens kostnader. (s. 25)
- Att säkerställa att samtliga kommunövergripande kontrollområden inkluderas i nämndens internkontrollplan. (s. 27)

	Äldre- och omsorgsnämnden, sammanfattning
<i>Verksamhetsstyrning</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Ekonomistyrning</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Intern kontroll</i>	 Gult – Avvikelser som bedöms bör hanteras

Social- och arbetsmarknadsnämnden



Social- och arbetsmarknadsnämnden

Nämndens grunduppdrag beskrivs på följande vis i nämndens verksamhetsplan 2025:

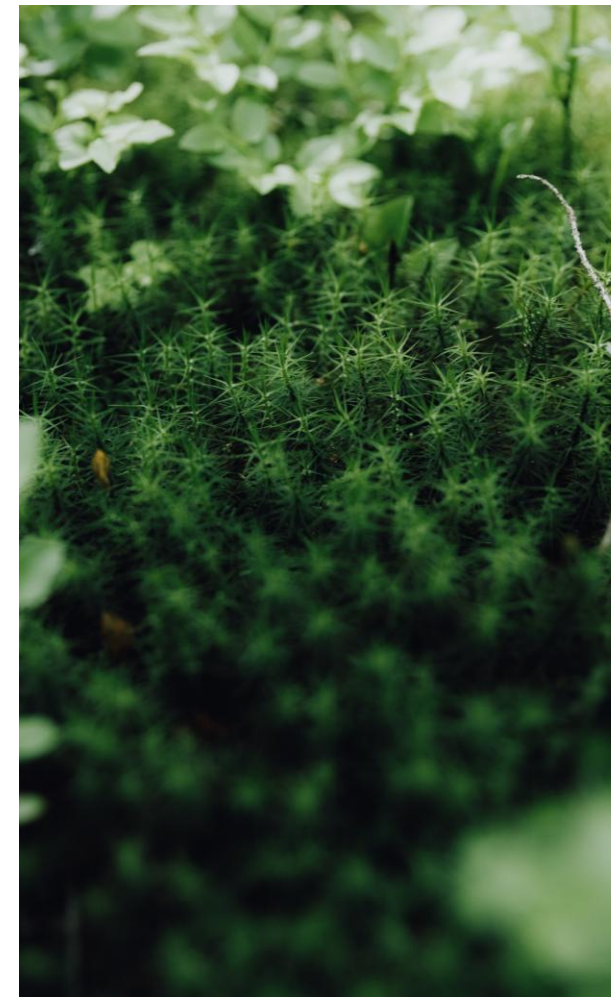
Social- och arbetsmarknadsnämnden har det övergripande ansvaret för att säkerställa att kommunens socialtjänst och arbetsmarknadsåtgärder är i linje med gällande lagstiftning och politiska mål. Det innebär att verksamheterna måste arbeta för att skapa en verksamhet där varje individ får den hjälp och det stöd som behövs och kunna möta upp behoven på ett rätts- säkert och effektivt sätt.

Nämnden ansvarar för att utföra de uppgifter som åligger en socialnämnd enligt Socialtjänst- lagen (SoL), inklusive insatser för barn och unga enligt Lag om särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och för personer med missbruksproblem enligt Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM). Dessutom ingår även hantering av ärenden enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och Föräldrabalken (FB) i kontorets arbetsområde.



Social- och arbetsmarknadsnämnden: Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Verksamhetsplanering	Social- och arbetsmarknadsnämnden antog 2025-02-10 (§ 11) verksamhetsplan 2025-2028. Av planen framgår hur nämndens ska bidra till fullmäktiges utvecklingsmål. Nämnden har inte antagit några nämndmål utöver fullmäktigemålen.
Uppföljning av målen under året	<p>Uppföljningen av arbetet utifrån fullmäktiges utvecklingsmål har genomförts i delårsrapporteringen (2025-09-15 § 108). I de fall indikatorer fanns publicerade vid tidpunkten för uppföljningen så har dessa presenterats i delårsrapporten. Respektive mål har analyserats och en bedömning har gjorts av utvecklingen och måluppfyllelsen. I delårsrapporten bedöms flera av målen vara uppnådda eller delvis uppnådda.</p> <p>Utöver måluppföljningen har nämnden information från verksamheten som en stående punkt vid sammanträdena. Nämnden har även mottagit information synpunkter, klagomål och förslag tertialvis.</p>
Måluppfyllelse	<p>Måluppfyllelsen har återrapporterats i nämndens verksamhetsberättelse för år 2025 (2026-02-09 § 16). Rapporteringen innehåller en analys av hur nämndens verksamhet bidrar till målet, en sammanfattning samt slutsats avseende måluppfyllnaden. Bilagt till verksamhetsberättelsen finns uppföljningen av de indikatorer som används för att följa upp måluppfyllelsen.</p> <p>Bedömningen av måluppfyllnaden per utvecklingsmål anges i slutsatserna:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ett växande Sala: målet bedöms som delvis uppnått• Ett hållbart Sala: målet bedöms som uppnått/delvis uppnått*.• Ett tryggt och rättvist Sala: målet bedöms som ej uppnått/delvis uppnått/uppnått*. Det delmål som bedöms som ej uppnått avser att minska antalet vårdtygn för barn och unga samt kostnaderna för missbruksvården. <p>Slutsatserna innehåller även kort beskrivning om fortsatta utmaningar och utvecklingsbehov.</p> <p>*Nämnden arbetar med flera insatser/åtgärder för att bidra till fullmäktiges utvecklingsmål.</p>



Social- och arbetsmarknadsnämnden: : Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Hantering av avvikelser i måluppfyllnad	Nämnden har inte fattat några beslut med anledning av återrapporteringen av måluppfyllnelsen.
Styrprocesser för planering, genomförande, organisering, uppföljning och förbättring	Nämndens planering och uppföljning av ekonomi, verksamhet och internkontroll har följt den process som kommunstyrelsen fastställt (Ekonomi och verksamhetsstyrning verksamhetsåret 2025, KS 2024-12-04 § 211).
Identifierade avvikelser mot reglemente och beslut	Inga avvikelser har identifierats.
Övriga iakttagelser: Nämnden har under året ett flertal beslut utifrån den nya socialtjänstlagen (2025:400) som började gälla 1 juli 2025. Bland annat har beslut fattats om insatser utan individuell behovsprövning (2025-06-17 § 82) och revideringar av reglemente och delegationsordning samt ett flertal riktlinjer har genomförts. Enligt socialtjänstlagen (5 kap. 2 §) ska nämnden systematiskt och fortlöpande följa upp, utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten. Nämnden har mottagit och godkänt en kvalitetsberättelse för år 2025 (2026-03-16 § 33). Under 2025 har vård- och omsorgskontoret delats upp i två kontor, vård- och omsorgskontoret och social- och arbetsmarknadskontoret.	

Granskarens kommentarer

Social- och arbetsmarknadsnämnden har beslutat om en verksamhetsplan med aktiviteter som syftar till att bidra till kommunfullmäktiges långsiktiga utvecklingsmål.

Nämnden har följt upp verksamheten under året och i verksamhetsberättelse i enlighet med kommunens styrmodell.

Vi kan även konstatera att nämnden under året har fattat beslut för att anpassa verksamheten utifrån den nya socialtjänstlagen.

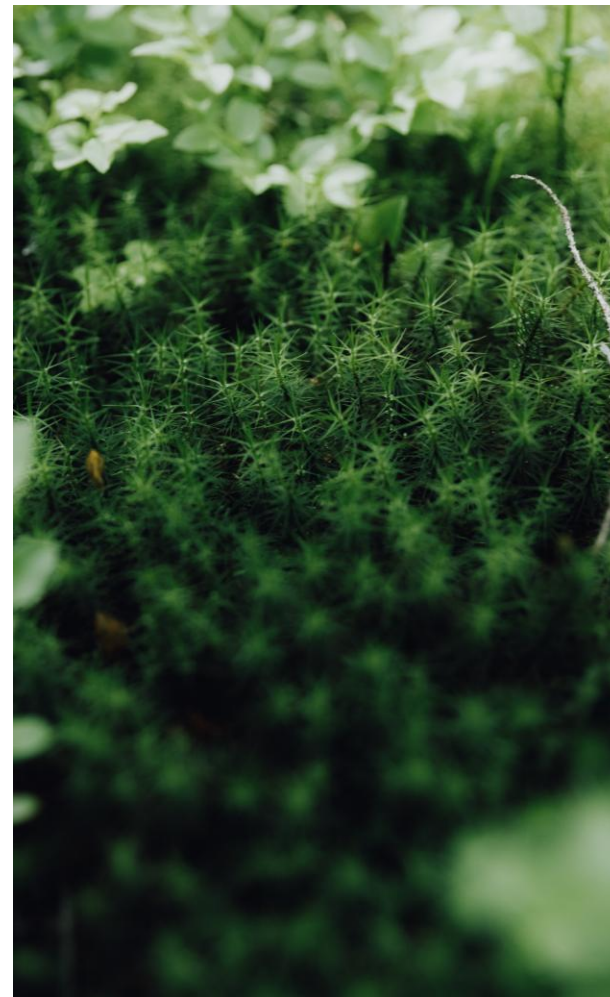
Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att social- och arbetsmarknadsnämnden har styrt och följt upp sin verksamhet på ett tillfredsställande sätt utifrån kommunens styrmodell.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs.

Social- och arbetsmarknadsnämnden: Ekonomistyrning och uppföljning

Ekonomistyrning och uppföljning	
Budget för året	<p>Nämndens driftbudget för 2025 var 159,9 mnkr vilket är 1,3 mnkr högre än föregående års budget (158,6 mnkr).</p> <p>Under året har kommunfullmäktige beslutat om en revidering av innevarande års budget (2025-10-27 § 98). Social- och arbetsmarknadsnämnden tillfördelades i och med detta ytterligare 14 422 tkr.</p>
Utfall mot budget och föregående år	<p>Nämndens utfall år 2025 är 189 686 tkr vilket innebär en avvikelse mot budget på -15 348 tkr. Föregående år (2024) hade nämnden en avvikelse på -37 431 tkr.</p>
Uppföljning av budget	<p>Nämnden har under året fått löpande uppföljning av budget från och med sammanträdet i mars i form av ekonomirapporter, månadsuppföljningar samt delårsbokslut (2025-09-15 § 108).</p>
Avvikelser i budget	<p>I delårsbokslutet prognosticerades en avvikelse för helåret 2025 på -37 548 tkr. Underskotten finns inom den individ- och familjeomsorgen (-31,7 mnkr) och LSS verksamheten (-6,5 mnkr).</p> <p>Utfallet för 2025 visar på ett underskott inom individ- och familjeomsorg på -16,2 mnkr. Avvikelsen består i huvudsak av kostnader för placeringar av barn och unga. LSS-verksamheterna redovisar ett underskott på -5,6 mnkr. Avvikelsen beror på ökade kostnader kopplade till extern personlig assistans.</p> <p>Övriga verksamheter rapporterar överskott.</p>



Social- och arbetsmarknadsnämnden: Ekonomistyrning och uppföljning

Ekonomistyrning och uppföljning	
Hantering av avvikelser mot budget	<p>Nämnden beslutade vid sammanträdet i maj (2025-05-12 § 64) om att uppdra kontoret att ta fram en åtgärdsplan för budget i balans. Åtgärdsplanen har återrapporterats till nämnden under året.</p> <p>Åtgärder rapporteras även i månadsuppföljning och delårsrapportering. Av denna rapportering framgår att ett flertal åtgärder genomförs för att uppnå en budget i balans men att stora majoriteten av dessa kommer ge effekt först under 2026. Enligt planen uppskattas åtgärderna leda till minskade kostnader på 1,9 mnkr under 2025, effekten 2026 förväntas bli 27,2 mnkr.</p>
Övriga iakttagelser:	Inga övriga iakttagelser.

Granskarens kommentarer

Vi kan konstatera att nämnden i likhet med föregående år har en ansträngd ekonomisk situation. Under året har nämndens prognosticerade underskott gått från -28,9 mnkr (april) till -37,3 mnkr (sept.). Efter fullmäktigebeslut om budgetrevidering har underskottet minskat till -22,6 mnkr (okt.).

Vi kan konstatera att nämnden har följt den ekonomiska utvecklingen noga under året och att åtgärdsplaner har tagits fram för att vända underskottet. Majoriteten av de åtgärder som finns framtagna i planen förväntas dock få genomslag på ekonomin först under år 2026.

Vi ser positivt på att nämnden under året har hållit sig informerad om den ekonomiska utvecklingen och de åtgärder som vidtag. Vi vill uppmana nämnden att fortsatt följa upp de planerade och vidtagna åtgärderna för att säkerställa att de får den ekonomiska effekt som förväntat.

Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att social- och arbetsmarknadsnämnden har följt ekonomin på ett tillfredsställande sätt och agerat för att minska verksamhetens avvikelser i relation till beslutad budget.
- Vi bedömer att nämnden fortsatt bör följa upp de vidtagna åtgärderna för att säkerställa att de får de förväntade ekonomiska effekterna under 2026.

Vår sammantagna bedömning: Avvikelser som bedöms **bör** hanteras.

Social- och arbetsmarknadsnämnden: Intern kontroll

Intern kontroll	
Internkontrollplan	Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutade 2024-12-12 § 172 om internkontrollplan för år 2025. Till ärendet finns bilagt riskanalysen som planen baseras på. Internkontrollplanen innehåller sju kontrollpunkter inom kontrollområdena (i) efterlevnad av lagar, regler, tecknande av avtal och övriga styrdokument (ii) beslutade mål och/eller aktiviteter i verksamhetsplan, samt (iii) grunduppdragets utförande – kvalitet. Internkontrollplan och riskanalys är uppställd i enlighet med kommunens framtagna mallar.
Kommunövergripande kontroller är inkluderade	Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-16 § 153 att de kommunövergripande kontrollområdena för 2025 ska vara välfärdsbrottslighet och avtalstrohet. Nämnden internkontrollplan innehåller en kontroll inom respektive kommunövergripande kontrollområde.
Uppföljning av internkontrollplan	Två av de sju internkontrollpunkterna följdes, i enlighet med beslutad plan, upp i samband med delårsbokslutet 2025-09-15 § 111. Uppföljningen är uppställd i enlighet med kommunens framtagna mallar. Av rapporteringen framgår vilka åtgärder som vidtas med anledning av kontrollernas resultat. Helårsuppföljning av internkontrollplanen återrapporterades till nämnden 2026-02-09 § 17. I rapporten kommenteras respektive kontrollområde och åtgärder anges för fortsatt arbete.
Allvarliga avvikelser rapporterade under året	Inga allvarliga avvikelser har rapporterats under året.
Alla kontroller har skett	Ja, samtliga kontroller har genomförts.
Övriga iakttagelser:	Inga övriga iakttagelser.

Granskarens kommentarer

Social- och arbetsmarknadsnämnden har antagit en plan för uppföljning av den interna kontrollen för 2025. Planen innehåller ett, enligt vår bedömning, rimligt antal kontroller. Av planen framgår tydligt vilka kontroller som ska genomföras, den bakomliggande risken samt hur kontrollen ska genomföras.

Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att nämnden har en tydlig internkontrollplan baserad på en riskanalys.
- Vi bedömer att den återrapportering som nämnden har fått gällande den interna kontrollen är tillfredsställande

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs.

Slutsats och rekommendationer

Slutsats

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att nämnden har styrt och följt upp verksamheten på ett tillfredsställande sätt utifrån kommunens styrmodell men att den interna kontrollen kan utvecklas.




Nämnden har, i likhet med föregående år, en negativ avvikelse i relation till beslutad budget. Vi har dock noterat att nämnden noggrant har följt den ekonomiska utvecklingen och de åtgärder som vidtas för att minska verksamhetens kostnader. Ett flertal av de åtgärder som vidtagits förväntas få effekt först under 2026, vi vill därför uppmana nämnden att fortsatt följa upp de planerade och vidtagna åtgärderna för att säkerställa att de får den ekonomiska effekt som förväntat.

Vi bedömer att nämnden har en tydlig internkontrollplan och -uppföljning.

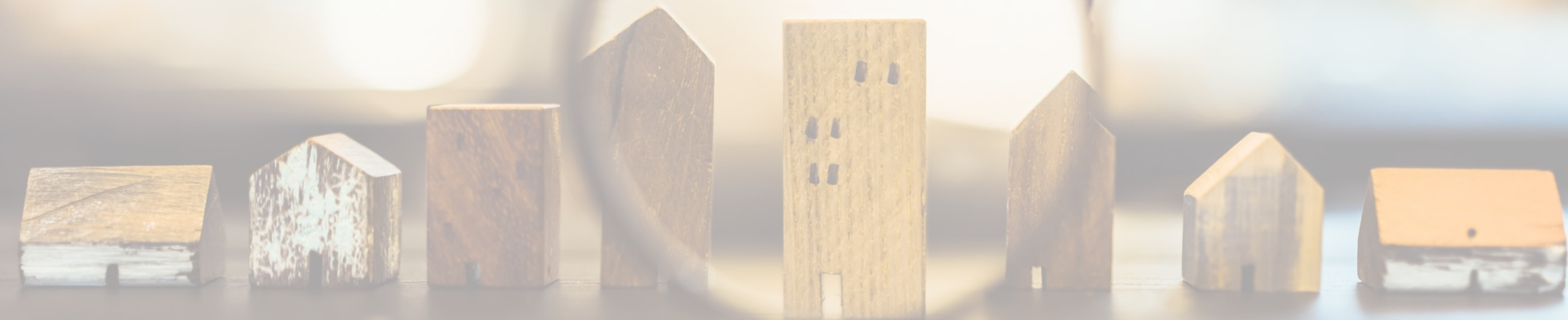
Rekommendationer

Utifrån våra slutsatser och bedömningar rekommenderar vi social- och arbetsmarknadsnämnden

- Att fortsatt följa upp de åtgärder som har genomförts eller planeras för att sänka verksamhetens kostnader. (s. 34)

	Social- och arbetsmarknadsnämnden: sammanfattning
<i>Verksamhetsstyrning</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Ekonomistyrning</i>	 Gult – Avvikelser som bedöms bör hanteras
<i>Intern kontroll</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Skolnämnden



Skolnämndens uppdrag

Nämndens grunduppdrag beskrivs på följande vis i nämndens verksamhetsplan 2025:

Skolnämnden (SKN) ansvarar för kommunens uppgifter och ärenden som avser skolväsendet enligt skollagen (2010:800), gällande skolförfattningar och förordningar, förutom de uppgifter och ärenden som kommunstyrelsen svarar för. Skolnämnden är vårdgivare för elevhälsan.

Inom skolnämndens ansvarsområde ligger

- förskola, pedagogisk omsorg samt fritidshem
- utbildningen inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdomar inom förskoleklass och grundskola
- utbildningen inom gymnasieskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola med fritidsklubb
- utbildningen inom kommunal vuxenutbildning, Komvux som anpassad utbildning

Skolnämnden har även ansvar för tillsyn av fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fristående fritidshem.

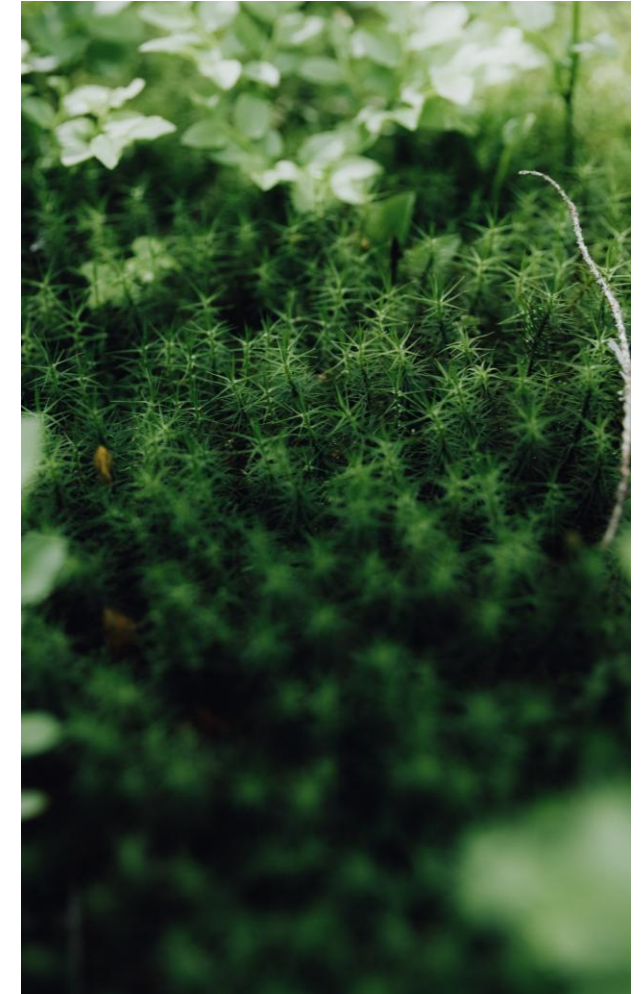
Skolnämnden ansvarar för skolplaceringar inom ovanstående verksamheter samt för den centrala elevhälsan.

Nämnden är även ansvarig för utdelning av donationsfonder inom nämndens verksamhetsområde.



Skolnämnden: Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Verksamhetsplanering	<p>Nämnden beslutade om verksamhetsplan 2025-2028 för skolnämnden 2024-11-12 § 95. Av planen framgår hur nämnden ska bidra till de av fullmäktige beslutade utvecklingsmålen. Kopplat till respektive utvecklingsmål finns en nulägesanalys, målbild, nyckeltal samt åtgärder för genomförande.</p> <p>Nämnden har antagit fyra egna utvecklingsmål utöver de av fullmäktige beslutade målen.</p>
Uppföljning av målen under året	<p>Uppföljning av målen har skett i delårsrapport per sista augusti, godkänd av nämnden 2025-09-16 § 77. Vid tidpunkten för delåret saknades data för året att analysera och dra slutsatser om. I uppföljningen presenteras dock data från föregående år samt en kortfattad sammanfattning av arbetet som sker under året inom respektive målområde.</p> <p>Utöver måluppföljningen har nämnden information från skolkontoret som en stående punkt vid sammanträdena. Nämnden följer även upp avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar (inkomna synpunkter, klagomål, beröm samt kränkande särbehandling, inkl. status i ärendena).</p>
Måluppfyllelse	<p>Måluppfyllelsen har återrapporterats i nämndens verksamhetsberättelse för år 2025 (2026-02-10 § 4). Rapporteringen innehåller en analys av verksamhet och nyckeltal per skolform, en sammanfattning samt slutsats avseende måluppfyllnaden. Bilagt till verksamhetsberättelsen finns uppföljningen av de indikatorer som används för att följa upp måluppfyllelsen, statistik för ett flertal indikatorer har inte publicerats än.</p> <p>Bedömningen av måluppfyllnaden per utvecklingsmål anges i slutsatserna:</p> <ul style="list-style-type: none">• Växande sala: medelhög nivå av måluppfyllelse• Ett hållbart Sala: medelhög nivå av måluppfyllelse• Ett tryggt och rättvist Sala: hög upplevd trygghet i verksamheterna men att studiero utgör ett fortsatt utvecklingsområde. <p>I slutsatserna anges förslag på åtgärder för ökad måluppfyllelse. Nämndens egna utvecklingsmål följs upp och analyseras tillsammans med fullmäktigemålen.</p>



Skolnämnden: Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Hantering av avvikelser i måluppfyllnad	<p>Ett av nämndens egna utvecklingsmål är att öka kvaliteten i arbetet med elever i behov av särskilt stöd. En uppföljning av arbetet med särskilt stöd och mot kränkande särbehandling gjordes vid sammanträdet 2025-12-09 § 123. Av protokoll framgår att Skolinspektionen under 2025 riktat kritik gällande brister i huvudmannens ledning och styrning inom de aktuella områdena. Nämnden uppdrog skolchefen att säkerställa en fungerande, rättssäker och enhetlig hantering vid alla skolor av anmälningar om att en elev kan vara i behov av särskilt stöd och anmälningar om kränkande behandling. Uppdraget återrapporterades 2026-02-10 § 7. Lägesrapport avseende implementering av nya rutiner ska återrapporteras till nämnden vid sammanträdet i juni 2026.</p> <p>I övrigt har nämnden inte fattat beslut med anledning av återrapportering av avvikelser i måluppfyllnad.</p>
Styrprocesser för planering, genomförande, organisering, uppföljning och förbättring	<p>Nämndens planering och uppföljning av ekonomi, verksamhet och internkontroll har följt den process som kommunstyrelsen fastställt (Ekonomi och verksamhetsstyrning verksamhetsåret 2025, KS 2024-12-04 § 211).</p>
Identifierade avvikelser mot reglemente och beslut	<p>Inga avvikelser identifierade</p>
Övriga iakttagelser: Statistik avseende skolresultat följs upp i delårsrapporten och verksamhetsberättelsen som en del av uppföljningen av målen.	

Granskarens kommentarer

Skolnämnden har beslutat om en verksamhetsplan med aktiviteter som syftar till att bidra till kommunfullmäktiges långsiktiga utvecklingsmål.

Nämnden har följt upp verksamheten under året och i verksamhetsberättelse i enlighet med kommunens styrmodell.

Skolinspektionen har riktat kritik mot Sala kommun som huvudman för skolan. Vi ser dock positivt på att nämnden har agerat för att säkerställa korrekt hantering av elever i behov av stöd samt anmälningar av kränkande särbehandling.

Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att skolnämnden har styrt och följt upp sin verksamhet på ett tillfredsställande sätt utifrån kommunens styrmodell.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Skolnämnden: Ekonomistyrning och uppföljning

Ekonomistyrning och uppföljning	
Budget för året	Nämndens driftbudget för 2025 var 672,4 mnkr vilket är ca 27,3 mnkr högre än föregående års budget (645,1 mnkr).
Utfall mot budget och föregående år	Nämndens utfall år 2025 är 648 228 tkr vilket innebär en positiv avvikelse mot budget på 24 181 tkr. Föregående år (2024) hade nämnden en avvikelse på -35 105 tkr.
Uppföljning av budget	Nämnden har informerats om ekonomin i form av månadsrapporter per sista april (2025-05-13 § 44), maj (2025-06-10 § 57), september (2025-10-14 § 88) och oktober (2025-11-11 § 100) samt i delårsrapport per sista augusti (2025-09-16 § 77).
Avvikelser i budget	Nämnden har under hela året haft en positiv prognos för helåret. Prognosen har gått från 5,7 mnkr (april) till 24 mnkr (utfall). Den stora förändringen mellan prognos och utfall förklaras bland annat av större externa intäkter i form av statsbidrag än vad som budgeterats för samt lägre personalkostnader än budgeterat på grund av vakanser, sjukskrivningar och förändring av semesterlöneskulden.
Hantering av avvikelser mot budget	Nämnden har inte fattat några beslut med anledning av de budgetavvikelser som rapporterats då dessa har varit positiva.
Övriga iakttagelser: Av verksamhetsberättelse framgår att de stora avvikelserna gällande statsbidrag beror på att fördelningen gjordes efter att budget fastställts för 2025. Inför 2026 har fördelningen av statsbidrag gjorts vid budgeteringen vilket kommer reducera avvikelsen under 2026.	

Granskarens kommentarer

Vi kan konstatera att skolnämnden gör ett positivt resultat för år 2025. Nämnden har en högre budget jämfört med tidigare år men gör också ett bättre resultat jämfört med föregående år.

Månadsuppföljningar och delårsrapport har under året visat på en positiv prognos under hela året. Det har skett stora förändringar i prognosen under året vilket dock kan förklaras av statsbidragen.

Av protokollstudier framgår att nämnden har hållit sig informerad om ekonomin under året.

Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att skolnämnden har styrt och följt upp ekonomin på ett tillfredsställande sätt under året.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Skolnämnden: Intern kontroll

Intern kontroll	
Internkontrollplan	Skolnämnden antog internkontrollplanen 2024-12-10 § 105. Planen innehåller 3 kontrollområden: välfärdsbrottslighet, avtalstrohet och efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument
Kommunövergripande kontroller är inkluderade	Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-16 § 153 att de kommunövergripande kontrollområdena för 2025 ska vara välfärdsbrottslighet och avtalstrohet. Nämnden internkontrollplan innehåller en kontroll inom respektive kommunövergripande kontrollområde.
Uppföljning av internkontrollplan	Samtliga internkontrollpunkter följdes, i enlighet med beslutad plan, upp i samband med delårsbokslutet (2025-09-16 § 75). Uppföljningen är uppställd i enlighet med kommunens framtagna mallar. Av rapporteringen framgår vilka åtgärder som vidtas med anledning av kontrollernas resultat. Helårsuppföljning av internkontrollplanen återrapporterades till nämnden 2026-02-10 § 5. I rapporten kommenteras respektive kontrollområde och åtgärder anges för fortsatt arbete.
Allvarliga avvikelser rapporterade under året	Inga allvarliga avvikelser har rapporterats under året.
Alla kontroller har skett	Samtliga kontroller har genomförts.
Övriga iakttagelser:	Inga övriga iakttagelser

Granskarens kommentarer

Skolnämnden har antagit en plan för uppföljning av den interna kontrollen för 2025. Av planen framgår tydligt vilka kontroller som ska genomföras, den bakomliggande risken samt hur kontrollen ska genomföras. Skolverksamheten är ett stort verksamhetsområde, sett till budget, personal och påverkan på medborgarna, och vi anser därför att nämnden bör se över att inkludera fler än 3 kontroller i sin internkontrollplan.

Vi konstaterar även att den helårsuppföljning som nämnden får avseende den interna kontrollen är kortfattad. Informationen är tillräcklig för att få en övergripande bild av de kontroller som har genomförts men en något utförligare rapport skulle underlätta läsbarheten för utomstående.

Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att nämnden har en tydlig internkontrollplan baserad på en riskanalys men att nämnden bör överväga att inkludera fler kontroller.
- Återrapporteringen av den interna kontrollen ger en överblick över de kontroller som har genomförts men läsbarheten skulle underlättas om den utvecklades något.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs.

Slutsats och rekommendationer

Slutsats

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att nämnden har styrt och följt upp verksamheten på ett tillfredsställande sätt utifrån kommunens styrmodell.

Nämnden rapporterar i år en positiv avvikelse i relation till budget. Vi kan konstatera att nämnden har fått en högre budget jämfört med föregående år men gör även ett betydligt bättre resultat.

Skolinspektionen har riktat kritik mot Sala kommun som huvudman för skolan. Vi ser dock positivt på att nämnden har agerat för att säkerställa korrekt hantering av elever i behov av stöd samt anmälningar av kränkande särhandling.

Nämnden har en tydlig men kortfattad internkontrollplan. Vi har noterat att nämndens plan endast innehåller 3 kontrollområden, varav 2 är de kommunövergripande områdena som kommunstyrelsen beslutat om. Vidare anser vi att återrapporteringen av den interna kontrollen kan utvecklas för att underlätta läsbarheten.

Rekommendationer

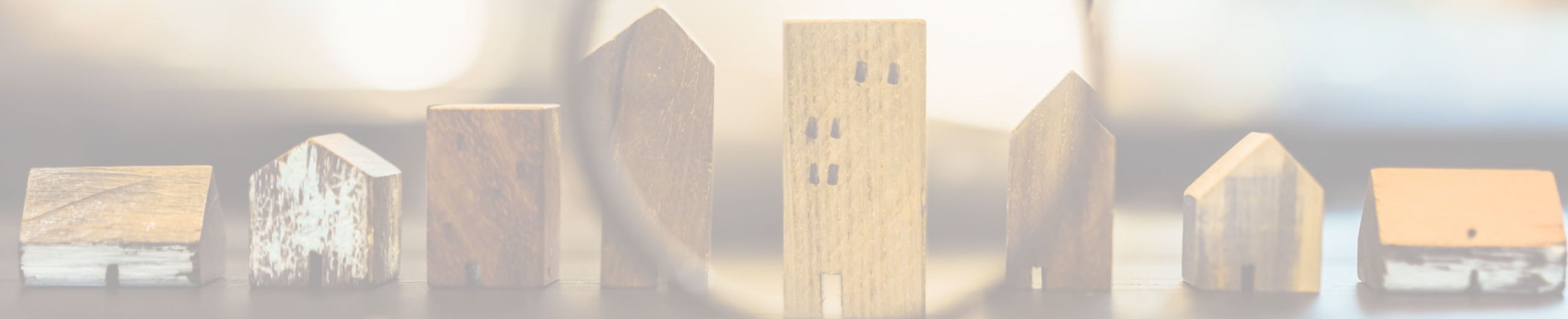
Utifrån våra slutsatser och bedömningar rekommenderar vi skolnämnden

- Att överväga att inkludera fler kontrollområden i sin internkontrollplan (s. 42).
- Att överväga att utveckla återrapporteringen av den interna kontrollen för att underlätta läsbarheten. (s. 42)

Utöver rekommendationen till nämnden rekommenderar vi även Sala kommuns förtroendevalda revisorer att genomföra en fördjupad granskning av hur skolnämnden säkerställa att elever i behov av särskilt stöd får det.

	Skolnämnden: sammanfattning
<i>Verksamhetsstyrning</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Ekonomistyrning</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Intern kontroll</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Kultur- och fritidsnämnden



Kultur- och fritidsnämndens uppdrag

Nämndens grunduppdrag beskrivs på följande vis i nämndens verksamhetsplan 2025:

Kultur- och fritidsnämnden (KFN) ansvarar för kommunens uppgifter inom områdena kultur och fritid i enlighet med bestämmelserna i bland annat bibliotekslag (2013:801) och spellag (2018:1138) eller annan författning som ankommer på nämnden.

Kultur- och fritidsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom områdena kultur och fritid och ska därvid arbeta för förverkligandet av de av kommunfullmäktige antagna målen inom verksamhetsområdet.

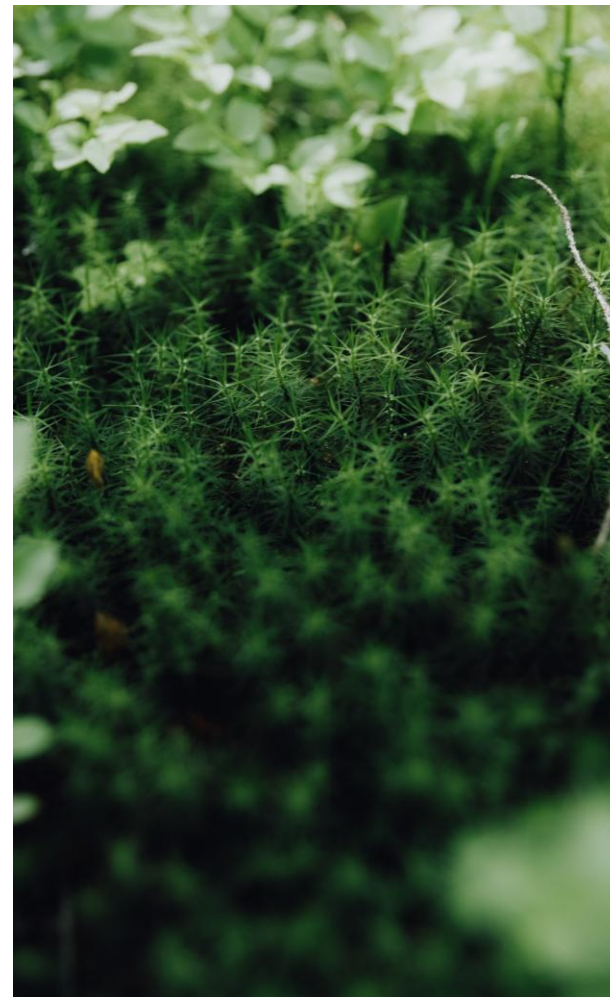
Kultur- och fritidsnämnden har också till uppgift att, i den mån gällande författningar eller beslut av kommunfullmäktige, ej föreskriver annat med uppmärksamhet följa utvecklingen i de frågor som gäller kultur- och fritidsverksamhet i kommunen.

Idrott, Bibliotek, Kultur, Fritid, Hälsa och Rekreation är lika viktiga delar av kultur- och fritidsverksamheten.



Kultur- och fritidsnämnden: Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Verksamhetsplanering	<p>Nämnden beslutade om verksamhetsplan 2025-2028 för Kultur- och fritidsnämnden 2024-11-14 § 121. Av planen framgår hur nämnden ska bidra till de av fullmäktige beslutade utvecklingsmålen. Kopplat till respektive utvecklingsmål finns en nulägesanalys, målbild, nyckeltal samt åtgärder för genomförande.</p> <p>Nämnden har utöver fullmäktiges utvecklingsmål antagit ett eget nämndmål: Bidra till att skapa en gemenskap och framtidstro i samhällets alla delar och därigenom möjliggöra goda uppväxtvillkor för alla barn och ungdomar och bidra till god hälsa genom livets alla faser.</p>
Uppföljning av målen under året	<p>Uppföljning av målen har skett i delårsrapport per sista augusti, godkänd av nämnden 2025-09-18, § 104. De indikatorer som används för att mäta måluppfyllnad saknar data vid tidpunkten för delårsrapporten. Till respektive utvecklingsmål finns analys av hur nämnden bidrar till målen, en sammanfattning av de insatser som genomförs samt slutsats avseende nämndens måluppfyllelse. I delårsrapporten bedöms målen vara uppnådda.</p> <p>Utöver måluppföljningen har nämnden information från verksamheten som en stående punkt vid sammanträdena.</p>
Måluppfyllelse	<p>Måluppfyllelsen har återrapporterats i nämndens verksamhetsberättelse för år 2025 (2026-02-05 § 23). Rapporteringen innehåller en analys av hur nämndens verksamhet bidrar till målet, en sammanfattning samt slutsats avseende måluppfyllnaden. Bilagt till verksamhetsberättelsen finns uppföljningen av de indikatorer som används för att följa upp måluppfyllelsen</p> <p>Bedömningen av måluppfyllnaden per utvecklingsmål anges i slutsatserna:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ett växande Sala: målet bedöms som uppnått• Ett hållbart Sala: målet bedöms som uppnått• Ett tryggt och rättvist Sala: målet bedöms som uppnått <p>I slutsatserna anges förslag på åtgärder för ökad måluppfyllelse. Nämndens egna utvecklingsmål följs upp i anslutning till fullmäktigemålen.</p>



Kultur- och fritidsnämnden: Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Hantering av avvikelser i måluppfyllnad	Nämnden har inte fattat några beslut med anledning av uppföljningen av målen.
Styrprocesser för planering, genomförande, organisering, uppföljning och förbättring	Nämndens planering och uppföljning av ekonomi, verksamhet och internkontroll har följt den process som kommunstyrelsen fastställt (Ekonomi och verksamhetsstyrning verksamhetsåret 2025, KS 2024-12-04 § 211).
Identifierade avvikelser mot reglemente och beslut	Inga avvikelser identifierade
Övriga iakttagelser: Inga övriga iakttagelser.	

Granskarens kommentarer

Kultur- och fritidsnämnden har beslutat om en verksamhetsplan med aktiviteter som syftar till att bidra till kommunfullmäktiges långsiktiga utvecklingsmål.

Nämnden har följt upp verksamheten under året och i verksamhetsberättelse i enlighet med kommunens styrmodell.

Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att kultur- och fritidsnämnden har styrt och följt upp sin verksamhet på ett tillfredsställande sätt utifrån kommunens styrmodell.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Kultur- och fritidsnämnden: Ekonomistyrning och uppföljning

Ekonomistyrning och uppföljning	
Budget för året	Nämndens driftbudget för 2025 var 67,7 mnkr vilket är ca 2,1 mnkr högre än föregående års budget (65,6 mnkr).
Utfall mot budget och föregående år	Nämndens utfall år 2025 är 66 534 tkr vilket innebär en budgetavvikelse på 1 173 tkr. Föregående år (2024) hade nämnden en avvikelse på -205 tkr.
Uppföljning av budget	Nämnden har under året fått löpande uppföljning av budget från och med sammanträdet i mars i form av ekonomisk redovisning, månadsuppföljningar samt delårsbokslut (2025-09-18, § 104).
Avvikelser i budget	Nämnden har under hela året prognosticerat ett nollresultat. Av verksamhetsberättelsen framgår att överskottet kan hänföras till lägre lokalkostnader, lägre personalkostnader på grund av sjukskrivningar och vakanser och att förväntade kostnader under hösten inte realiserats.
Hantering av avvikelser mot budget	Nämnden har inte fattat några beslut med anledning av den ekonomiska rapporteringen.
Övriga iakttagelser:	Inga övriga iakttagelser.

Granskarens kommentarer

Vi kan konstatera att kultur- och fritidsnämnden uppvisar ett bättre ekonomiskt resultat jämfört med föregående år.

Av protokollstudier framgår att nämnden har hållit sig informerad om ekonomin under året.

Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att kultur- och fritidsnämnden har styrt och följt upp ekonomin på ett tillfredsställande sätt under året.

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Kultur- och fritidsnämnden: Intern kontroll

Intern kontroll	
Internkontrollplan	Kultur- och fritidsnämnden antog internkontrollplanen 2024-11-14 § 123. Till ärendet finns bilagt riskanalysen som planen baseras på. Internkontrollplanen innehåller 5 kontrollpunkter inom kontrollområdena (i) välfärdsbrottslighet, (ii) avtalstrohet, (iii) policy mot mutor för anställda och förtroendevalda, (iv) uppföljning av beslut samt (v) verksamhetskontroll. Internkontrollplan och riskanalys är uppställd i enlighet med kommunens framtagna mallar.
Kommunövergripande kontroller är inkluderade	Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-16 § 153 att de kommunövergripande kontrollområdena för 2025 ska vara välfärdsbrottslighet och avtalstrohet. Nämnden internkontrollplan innehåller en kontroll inom respektive kommunövergripande kontrollområde.
Uppföljning av internkontrollplan	Fyra av de fem internkontrollpunkterna följdes, i enlighet med beslutad plan, upp i samband med delårsbokslutet (2025-09-18 § 105). Uppföljningen är uppställd i enlighet med kommunens framtagna mallar. Av rapporteringen framgår vilka åtgärder som vidtas med anledning av kontrollernas resultat. Helårsuppföljning av internkontrollplanen återrapporterades till nämnden 2026-02-05 § 24. I rapporten kommenteras respektive kontrollområde och ev. åtgärder anges för fortsatt arbete.
Allvarliga avvikelser rapporterade under året	Inga allvarliga avvikelser har rapporterats under året.
Alla kontroller har skett	Samtliga kontroller har genomförts. Av helårsrapporten framgår dock att uppföljningen avseende risk för felaktig användning av föreningsstöd inte har varit optimal på grund att nyrekrytering av verksamhetsansvariga har skett under senare delen av året.
Övriga iakttagelser:	Inga övriga iakttagelser

Granskarens kommentarer

Kultur- och fritidsnämnden har antagit en plan för uppföljning av den interna kontrollen för 2025. Planen innehåller ett, enligt vår bedömning, rimligt antal kontroller. Av planen framgår tydligt vilka kontroller som ska genomföra, den bakomliggande risken samt hur kontrollen ska genomföras.

Vi noterar uppföljningen avseende risk för felaktig användning av föreningsstöd inte har varit optimal. Det framgår dock inte tydligt om kontrollen inte har genomförts alls eller genomförts delvis.

Granskarens bedömningar

- Vi bedömer att nämnden har en tydlig internkontrollplan baserad på en riskanalys.
- Vi bedömer att den återrapportering som nämnden har fått gällande den interna kontrollen är tillfredsställande

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Slutsats och rekommendationer

Slutsats




Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att nämnden har styrt och följt upp verksamheten på ett tillfredsställande sätt utifrån kommunens styrmodell.

Nämnden rapporterar i år en positiv avvikelse i relation till budget. Vi kan konstatera att nämnden har fått en högre budget jämfört med föregående år och gör ett liknande resultat som 2024.

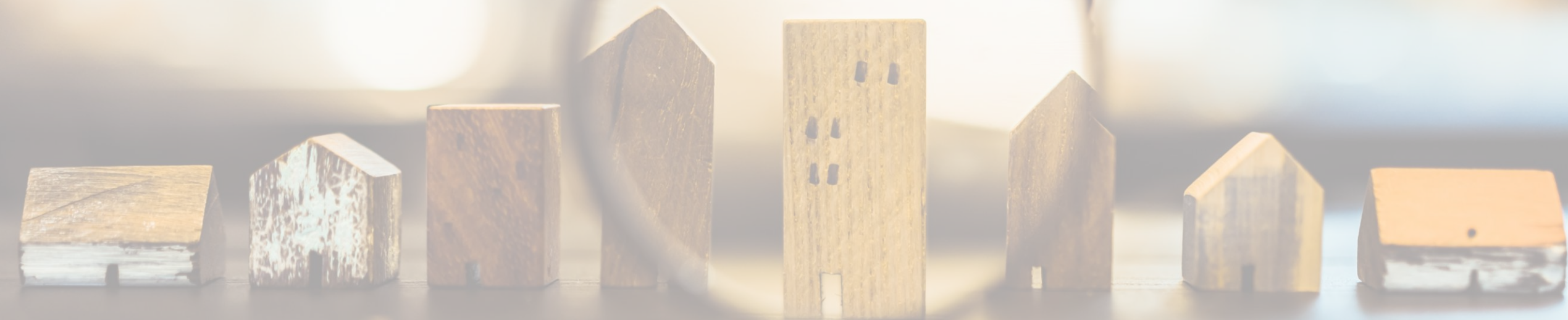
Vi bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig men noterar att det inte framgår tydligt i uppföljningen om kontrollen avseende risk för felaktig användning av föreningsstöd har genomförts.

Rekommendationer

Inga rekommendationer.

	Kultur- och fritidsnämnden: sammanfattning
<i>Verksamhetsstyrning</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Ekonomistyrning</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs
<i>Intern kontroll</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Bygg- och miljönämnden



Bygg- och miljönämndens uppdrag

Nämndens ansvarsområde:

Bygg- och miljönämnden (BMN) ansvarar för kommunens uppgifter och myndighetsutövning inom områdena byggnadsväsendet, miljö- och hälsoskyddsområdet inklusive livsmedelshantering samt alkohol och tobak, samt övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom byggnadsväsendet samt miljö- och hälsoskyddsområdet.

Läsanvisning grundläggande granskning

Bygg- och miljönämnden har inte en egen budget. Nämndens stöds av samhällsbyggnadskontoret som är organiserat under kommunstyrelsen. På grund av detta har nämnden inte antagit verksamhetsplan, budget eller internkontrollplan för 2025.

Den grundläggande granskningen fokuserar därmed på nämndens verksamhetsstyrning utifrån ansvaret som myndighetsnämnd.



Bygg- och miljönämnden: Verksamhetsstyrning och uppföljning

Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Verksamhetsplanering	<p>Nämndens verksamhetsplanering ingår i Samhällsbyggnadskontoret verksamhetsplan som antas av Kommunstyrelsen.</p> <p>Nämnden har fattat beslut om planer och prioriteringar inom sitt ansvarsområde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Prioriteringsbeslut PBL*-tillsyn, 2024-12-10 § 94• Plan för alkohol- och tobaksenhetens arbete 2025, 2024-12-10 § 92• Plan för miljöenhetens arbete 2025, 2025-02-04 § 8. Planen reviderades under året (2025-06-17 § 53) för att ta hänsyn till en hög personalomsättning och lägre bemanning än planerat. <p>*Plan- och bygglag.</p>
Uppföljning av verksamhet	<p>Nämnden har fått information från samhällsbyggnadskontoret löpande under året, det har varit en stående punkt på nämndsammanträdena.</p> <p>Uppföljning och utvärderingen av årets PBL-tillsyn har återrapporterats till nämnden 2026-02-10 § 3.</p>
Identifierade avvikelser mot reglemente och beslut	<p>Inga identifierade avvikelser.</p>
Övriga iakttagelser: Bygg- och miljönämnden har inför 2026 tilldelats budget av kommunfullmäktige och har därmed antagit en verksamhetsplan samt internkontrollplan för år 2026.	

Granskarens kommentarer

Vi kan konstatera att bygg- och miljönämnden har hållit sig informerad om verksamheten under året. Nämnden har även fattat beslut om planer, prioriteringar och uppföljningar inom nämndens ansvarsområde.

Granskarens bedömningar

Vår sammantagna bedömning: Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs

Slutsats och rekommendationer

Slutsats

Utifrån granskningen syfte har inga avvikelser noterats avseende verksamhetsstyrning. Bygg- och miljönämnden har fatta beslut och följt verksamheten inom sitt ansvarsområde.

Rekommendationer

Inga rekommendationer.

	Bygg- och miljönämnden: sammanfattning
<i>Verksamhetsstyrning</i>	 Grönt – Inga eller acceptabla avvikelser, inget agerande krävs



CONNECTURA

VERKSAMHETSUTVECKLING